

FORMATO 3.1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025  
MUNICIPIO: PROGRESO, YUCATÁN.  
POA No. 05 DE 18

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:  
30/ 12 /2024

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL  
 NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO CHUBURNA  
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO CHUBURNÁ PUERTO  
 OBJETIVO DEL PROYECTO: PRESERVAR LA INTEGRIDAD, SEGURIDAD Y FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO PARA GARANTIR SU OPERATIVIDAD EFICIENTE Y LA SATISFACCIÓN DE SUS SERVICIOS SOCIALES  
 POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACIÓN ABIERTA, SEGMENTOS DE POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL Y ZONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: DESARROLLO SOCIAL  
 UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2. DESARROLLO SOCIAL  
 FUNCIÓN: 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: PROGRESO PARA TODOS  
 SUBEJE: 1.1 DESARROLLO SOCIAL  
 ESTRATEGIA: IMPLEMENTAR ESPACIOS DE ENCUENTRO SOCIAL DONDE SE FOMENTA LA CONVIVENCIA, LA IDENTIDAD, LA PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE BIENESTAR SOCIAL DE LA POBLACIÓN, A TRAVÉS DE UN ESQUEMA DE SERVICIOS SOCIALES ORIENTADOS EN LAS SIGUIENTES LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICA: EDUCACIÓN, SALUD, CAPACITACIÓN, COMPETENCIAS, LABORALES, DESARROLLO HUMANO, CULTURA, DEPORTE, RECREACIÓN.  
 OFRECER SERVICIOS PREVENTIVOS Y ATENCIÓN PRIMARIA A GRUPOS DE POBLACIÓN PRIORITARIA: NIÑAS Y NIÑOS, MUJERES, JÓVENES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES, EN ASPECTOS BÁSICOS PARA SU DESARROLLO INTEGRAL COMO LA SALUD, EDUCACIÓN NO FORMAL, CULTURA, RECREACIÓN, DEPORTE, CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y FOMENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS  
 LÍNEA DE ACCIÓN 1: FORTALECER EL TEJIDO SOCIAL MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LAS Y LOS VECINOS DEL CDC.  
 LÍNEA DE ACCIÓN 2: IMPULSAR LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CIUDADANÍA, CON ÉNFASIS EN EL CONOCIMIENTO Y EJERCICIO DE LOS DERECHOS CIUDADANOS, QUE SON LA BASE PARA UNA VIDA SOCIAL, JUSTA Y ARMÓNICA.  
 LÍNEA DE ACCIÓN 3: PROPICIAR LA TRANSFORMACIÓN DE ACTITUDES Y CONDUCTAS QUE TIENDAN A MEJORAR LAS RELACIONES INTERPERSONALES DE LAS FAMILIAS Y DE LAS Y LOS VECINOS.  
 LÍNEA DE ACCIÓN 4: IMPULSAR LA IGUALDAD DE GÉNERO Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES EN LA TOMA DE DECISIONES DE LAS DIFERENTES ACCIONES COMUNITARIAS E INVOLUCRAR A LOS HOMBRES EN LOS PROCESOS REFLEXIVOS Y EN ACCIONES QUE FAVOREZCAN LAS RELACIONES DEMOCRÁTICAS ENTRE MUJERES Y HOMBRES.  
 LÍNEA DE ACCIÓN 5: IMPULSAR LA INSTRUMENTACIÓN DE MEDIDAS COLECTIVAS QUE REFUERZEN LA SEGURIDAD DE LAS PERSONAS Y FAMILIAS DE LA COLONIA A PARTIR DE SU ORGANIZACIÓN E INTERACCIÓN EN EL CDC.  
 LÍNEA DE ACCIÓN 6: PROMOVER PROCESOS QUE GENEREN INDEPENDENCIA Y AUTOGESTIÓN A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE CAPACIDADES Y DEL TRABAJO EN CONJUNTO CON LA SOCIEDAD CIVIL.  
 LÍNEA DE ACCIÓN 7: DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE GESTIÓN DE FONDOS PARA IMPULSAR POLÍTICAS PÚBLICAS PARA EL DESARROLLO HUMANO ENTRE LA ORGANIZACIÓN CIVIL Y LAS DISTINTAS INSTANCIAS QUE DISPONEN DE ESTOS RECURSOS.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 260,000.00
Gasto de Capital	\$ -
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$ -

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 260,000.00
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ -
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ -
6000 Inversión Pública	\$ -
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$ -
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ -
9000 Deuda Pública	\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 260,000.00</b>

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
PROGRESO		\$ 260,000.00
CHUBURBÁ PUERTO		\$ -
		\$ -
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 260,000.00</b>

ELABORÓ:  
(RÚBRICA)  
LICDA. GLADYS GUADALUPE FIGUEROA BAAS  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

VO.BO:  
(RÚBRICA)  
LDG. MARIO ALBERTO BELTRÁN GARCÍA  
DIRECTOR DE DESARROLLO

REVISÓ:  
(RÚBRICA)  
L.E. MIGUEL R. KUMAN BE  
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,  
PLANEACIÓN Y MEJORA

VO.BO.  
(RÚBRICA)  
C.P. PAULINA BEATRIZ PALMA QUIÑONES  
DIRECTORA DE FINANZAS Y

AUTORIZÓ:  
(RÚBRICA)  
ING. ERIK JOSÉ RIHANI GONZÁLEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL DE PROGRESO

**FORMATO 3.1**



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025  
MUNICIPIO: PROGRESO, YUCATÁN  
POA No. 05 DE 18**

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:  
30 /12 / 2024

HOJA: 2 DE: 3

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
REALIZAR DIAGNOSTICO BIMESTRAL PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EDIFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	Diagnostico	6	Bimestral	Población en General	\$ 12,000.00			
REALIZAR LAS GESTIONES Y TRAMITES ADMINISTRATIVOS PARA SOLICITAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EDIFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	Solicitudes	6	Bimestral	Población en General	\$ 12,000.00			
REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO TRIMESTRAL DEL EDIFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	Mantenimiento	4	Trimestral	Población en General	\$ 212,000.00			
SUPERVISAR Y SEGUIMIENTO A LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EDIFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	Mantenimiento	6	Bimestral	Población en General	\$ 12,000.00			
GENERAR REPORTES DE AVANCE Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LOS AVANCES DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EDIFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	Mantenimiento	6	Bimestral	Población en General	\$ 12,000.00			

**TOTAL**      \$ **260,000.00**

**ELABORÓ:**  
  
(RÚBRICA)  
LICDA. GLADYS GUADALUPE FIGUEROA BAAS  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO


**VO.BO:**  
  
(RÚBRICA)  
LDG. MARIO ALBERTO BELTRÁN GARCÍA  
DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL

**REVISÓ:**  
  
(RÚBRICA)  
L.E. MIGUEL R. KUMAN BE  
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,  
PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA

**VO.BO.**  
  
(RÚBRICA)  
C.P. PAULINA BEATRIZ PALMA QUIÑONES  
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERÍA

**AUTORIZÓ:**  
  
(RÚBRICA)  
ING. ERIK JOSÉ RIHAN GONZÁLEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL DE PROGRESO

FORMATO 3.2

		<b>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025</b> <b>MUNICIPIO: PROGRESO, YUCATÁN</b> <b>POA No. 05 DE 18</b>										<b>Formato POA-1</b>  Fecha de Aprobación: 30/12 /2024			
		HOJA: 3 DE: 3													
NOMBRE DEL PROYECTO:		CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO CHUBURNA PTO.													
UNIDAD RESPONSABLE:		DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL													
ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2025											RESULTADOS	OBSERVACIONES	
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número			Número
REALIZAR EL DIAGNOSTICO BIMESTRAL PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EDIFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	PROGRAMADO	1		1		1		1		1		1		6	
	REAL														
REALIZAR LAS GESTIONES Y TRAMITES ADMINISTRATIVOS PARA SOLICITAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	PROGRAMADO	1		1		1		1		1		1		6	
	REAL														
REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO TRIMESTRAL DEL EDIFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	PROGRAMADO	1			1			1			1			4	
	REAL														
SUPERVISAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EDIFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	PROGRAMADO	1		1		1		1		1		1		6	
	REAL														
GENERAR REPORTES DE AVANCE Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LOS AVANCES DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EDIFICIO DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO	PROGRAMADO	1		1		1		1		1		1		6	
	REAL														
CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS		1. CUMPLIDA CON ÉXITO      2. AVANCE CON IMPACTO      3. AVANCE SIN IMPACTO      4. PARCIALMENTE CUMPLIDA      5. NO SE CUMPLIÓ LA META													
ELABORÓ: (RÚBRICA) LICDA. GLADYS GUADALUPE FIGUEROA BAAS AUXILIAR ADMINISTRATIVO		VO.BO: (RÚBRICA) LDG. MARIO ALBERTO BELTRÁN GARCÍA DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL		REVISÓ: (RÚBRICA) L.E. MIGUEL R. KUMAN BE DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA				VO.BO. (RÚBRICA) C.P. PAULINA BEATRIZ PALMA QUIÑONES DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERÍA				AUTORIZÓ: (RÚBRICA) ING. ERIK JOSÉ RIHANI GONZÁLEZ PRESIDENTE MUNICIPAL DE PROGRESO			