



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 6 de 6

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 30/12/2022

HOJA: 1 DE: 3

TIPO DE PROYECTO: Institucional
 NOMBRE DEL PROYECTO: Elaboración y Publicación de Gaceta Municipal
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Transparentar la información de la administración pública, mediante la publicación de la gaceta municipal.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Publicar los acuerdos, reglamentos, información de carácter institucional de interés para el Municipio, de acuerdo a lo establecido en la normatividad municipal.
 POBLACIÓN OBJETIVO: Habitantes interesados en adquirir la Gaceta Municipal.

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Secretaría Municipal
 SUBDIRECCIÓN:
 UNIDAD RESPONSABLE: Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1. Gobierno
 FUNCIÓN: 1.1 Legislación, 1.3 Coordinación de la política de gobierno, 1.9 Otros servicios generales
 SUBFUNCIÓN:

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: EJE 6. PROGRESO ES TRANSPARENTE Y CON ADMINISTRACIÓN EFICIENTE
 SUBEJE: 6.2 GOBERNACIÓN Y PLANEACIÓN
 ESTRATEGIA: Eficiencia de la gestión municipal
 LÍNEA DE ACCIÓN: Para facilitar la rendición de cuentas se pretende estar en constante publicación de obras, licitaciones y proyectos donde la población a través de consultas públicas opine las medidas necesarias para su localidad o colonia

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | IMPORTE |
|---|---------------|
| Gasto Corriente | \$ 125,000.00 |
| Gasto de Capital | \$ - |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | \$ - |
| | \$ 125,000.00 |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | IMPORTE |
|---|----------------------|
| 1000 Servicios Personales | \$ - |
| 2000 Materiales y Suministros | \$ 125,000.00 |
| 3000 Servicios Generales | \$ - |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | \$ - |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | \$ - |
| 6000 Inversión Pública | \$ - |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | \$ - |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | \$ - |
| 9000 Deuda Pública | \$ - |
| TOTAL | \$ 125,000.00 |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
|--------------------------|-------------------|----------------------|
| Cabecera | | \$ 125,000.00 |
| Comisaría XX | | \$ - |
| Comisaría XX | | \$ - |
| TOTAL | | \$ 125,000.00 |

ELABORÓ:
 (RUBRICA)
 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA

VO.BO:
 (RUBRICA)
 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN
 Y MEJORA REGULATORIA

REVISÓ:
 (RUBRICA)
 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA

VO.BO:
 (RUBRICA)
 C.P JORGE DUARTE MANCILLA
 DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ:
 (RUBRICA)
 C. JULIAN ZACARIAS CURI
 PRESIDENTE MUNICIPAL

FORMATO 3.1

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 6 de 6

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 30/12/2022

HOJA: 2 DE: 3

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR | UNIDAD DE MEDIDA | META (cantidad) | TIEMPO DE EJECUCIÓN | NÚMERO DE BENEFICIARIOS | IMPORTE | INDICADORES | | |
|---|------------------|-----------------|---------------------|--|----------------------|--|------------|----------|
| | | | | | | EFICACIA | EFICIENCIA | ECONOMÍA |
| Integrar la información para la publicación de la Gaceta. | GACETAS | 48 | anual | Presidencia Municipal, Secretario Municipal | \$ 40,000.00 | #Gacetas realizadas /#gacetas planeadas | | |
| Elaborar la Gaceta Municipal, en tiempo y forma de acuerdo a las necesidades. | GACETAS | 48 | anual | Presidencia Municipal, Secretario Municipal | \$ 55,000.00 | #Gacetas realizadas /#gacetas planeadas | | |
| Publicación de la Gaceta Municipal. | GACETAS | 48 | anual | INSTITUCIONES DE GOBIERNO Y PÚBLICO EN GRAL. | \$ 30,000.00 | #Gacetas realizadas /#gacetas planeadas | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | \$ 125,000.00 | | | |

**ELABORÓ:
(RUBRICA)**

 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA

**VO.BO:
(RUBRICA)**

 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN
 Y MEJORA REGULATORIA

**REVISÓ:
(RUBRICA)**

 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA

**VO.BO:
(RUBRICA)**

 C.P JORGE DUARTE MANCILLA
 DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

**AUTORIZÓ:
(RUBRICA)**

 C. JULIAN ZACARIAS CURI
 PRESIDENTE MUNICIPAL

FORMATO 3.2



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 6 de 6

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
 30/12/2022

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO: Elaboración y publicación de la Gaceta Municipal
UNIDAD RESPONSABLE: Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR | | AÑO 2022 | | | | | | | | | | | | RESULTADOS | OBSERVACIONES |
|---|------------|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------|---------------|
| | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | | |
| | | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | | |
| Integrar la información para la Publicación de la Gaceta. | PROGRAMADO | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración de la Gaceta Municipal, en tiempo y forma de acuerdo a las necesidades. | PROGRAMADO | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| Publicación de la Gaceta Municipal. | PROGRAMADO | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

**ELABORÓ:
(RUBRICA)**

 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA

**VO.BO:
(RUBRICA)**

 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN
 Y MEJORA REGULATORIA

**REVISÓ:
(RUBRICA)**

 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA

**VO.BO:
(RUBRICA)**

 C.P JORGE DUARTE MANCILLA
 DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

**AUTORIZÓ:
(RUBRICA)**

 C. JULIAN ZACARIAS CURI
 PRESIDENTE MUNICIPAL