


FORMATO 3.1

	<p><b>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023</b>  <b>Municipio: Progreso</b>  <b>POA No. 2 de 6</b></p>	<p><b>Formato POA-2</b>                  Fecha de Aprobación:                  30/12/2022</p> <p>HOJA: 1 DE: 3</p>		
<b>DATOS GENERALES</b>				
TIPO DE PROYECTO: PROGRAMA NOMBRE DEL PROYECTO: TALLERES DE LA CASA DE LA CULTURA DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: INTRODUCCIÓN A LAS BELLAS ARTES OBJETIVO DEL PROYECTO: FOMENTAR LAS DICIPLINAS COMO LO SON LAS ARTES, DANZAS, CAPOEIRA, MÚSICA, MANUALIDADES EN LA CABECERA Y SUS COMISARIAS DEL I POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACIÓN DEL MUNICIPIO Y SUS COMISARIAS				
<b>CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA</b>				
DIRECCIÓN: DIRECCIÓN DE CULTURA SUBDIRECCIÓN: UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE CULTURA				
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>				
FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL FUNCIÓN: RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES SUBFUNCIÓN:				
<b>CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)</b>				
EJE: 2. UN MEJOR PROGRESO SUBEJE: 2.3 CULTURA ESTRATEGIA: FORTALECER LA OFERTA CULTURAL INCLUYENTE Y ACCESIBLE PARA TODA LA POBLACIÓN. LÍNEA DE ACCIÓN: EVENTOS CULTURALES QUE BUSCAN LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL Y SENSIBILIZACIÓN EN INCLUSIÓN, IGUALDAD Y ATENCIÓN A GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.				
<b>CLASIFICACIÓN ECONÓMICA</b>		<b>IMPORTE</b>		
Gasto Corriente	\$	816,284.00		
Gasto de Capital				
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos				
	\$	816,284.00		
<b>CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO</b>		<b>IMPORTE</b>		
1000 Servicios Personales				
2000 Materiales y Suministros	\$	716,284.00		
3000 Servicios Generales	\$	100,000.00		
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas				
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles				
6000 Inversión Pública				
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones				
8000 Participaciones y Aportaciones				
9000 Deuda Pública				
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 816,284.00</b>		
<b>CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA</b>	<b>No. Beneficiarios</b>	<b>IMPORTE</b>		
Cabecera		\$ 816,284.00		
Comisaría XX				
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 816,284.00</b>		
<b>ELABORÓ</b> (RUBRICA) L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI DIRECTORA DE CULTURA	<b>VO. BO.</b> (RUBRICA) L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI DIRECTORA DE CULTURA	<b>REVISÓ:</b> (RUBRICA) L.E. MIGUEL R. KUMAN BE DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA	<b>VO. BO.</b> (RUBRICA) C.P. JORGE DUARTE MANCILLA DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA	<b>AUTORIZÓ:</b> (RUBRICA) JULIÁN ZACARÍAS CURI PRESIDENTE MUNICIPAL

**FORMATO 3.1**

	<p><b>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023</b></p> <p><b>Municipio: Progreso POA No. 2 de 6</b></p>					<p><b>Formato POA-2</b></p> <p>Fecha de Aprobación: <b>30/12/2022</b></p> <p>HOJA: <b>2</b> DE: <b>3</b></p>		
ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIA	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
1.-Inscripciones a los talleres de nuevo ingreso o reingreso	Número de Eventos	2	Semestral	340	\$ 16,284.00	# de apertura de inscripciones/# de apertura de Inscripciones Programados x 100		
2.- Solicitud de flyer y perifoneo (promoción y difusión)	Número de promoción y difusión	2	Semestral	1000	\$ 150,000.00	# de Solicitud de Flyer Realizados/# de Solicitud de Flyer Programados x 100		
3.- Diagnóstico de los requerimientos de los talleres de la Casa de la Cultura	Número de Contrataciones	2	semestral	340	\$ 150,000.00	# de Diagnóstico Realizados/# de Diagnóstico Programados x 100		
4.- Adquirir los materiales requeridos en base al diagnóstico realizado	Número de Contrataciones	2	semestral	340	\$ 500,000.00	# de Compras de materiales Realizados/# de Compras de materiales Programados x 100		
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 816,284.00</b>			
<p><b>ELABORÓ (RUBRICA)</b></p> <p>L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI DIRECTORA DE CULTURA</p>	<p><b>VO. BO. (RUBRICA)</b></p> <p>L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI DIRECTORA DE CULTURA</p>	<p><b>REVISÓ: (RUBRICA)</b></p> <p>L.E. MIGUEL R. KUMAN BE DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA</p>	<p><b>VO. BO. (RUBRICA)</b></p> <p>C.P. JORGE DUARTE MANCILLA DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA</p>	<p><b>AUTORIZÓ: (RUBRICA)</b></p> <p>JULIÁN ZACARÍAS CURI PRESIDENTE MUNICIPAL</p>				

FORMATO 3.2



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

**Municipio: Progreso POA No. 2 DE 6**

**Formato POA-2**

Fecha de Aprobación:  
30/12/2022

HOJA 3 DE: 3

**NOMBRE DEL PROYECTO:**

TALLERES DE LA CASA DE LA CULTURA

**UNIDAD RESPONSABLE:**

DIRECCIÓN DE CULTURA

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número			
1.- Inscripciones de inicio del ciclo escolar de los talleres.	PROGRAMADO		1						1					2	
	REAL														
2.- Solicitud de flyer y perifoneo (promocion	PROGRAMADO		1						1					2	
	REAL														
3.- Realizar y comprar los equipo de sonido que se requiera e Instrumentos	PROGRAMADO			1						1				2	
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														

**CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS**

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

**ELABORÓ  
(RUBRICA)**

L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI  
DIRECTORA DE CULTURA

**VO. BO.  
(RUBRICA)**

L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI  
DIRECTORA DE CULTURA

**REVISÓ:  
(RUBRICA)**

L.E. MIGUEL R. KUMAN BE  
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN Y  
MEJORA REGULATORIA

**VO. BO.  
(RUBRICA)**

C.P. JORGE DUARTE MANCILLA  
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

**AUTORIZÓ:  
(RUBRICA)**

JULIÁN ZACARÍAS CURI  
PRESIDENTE MUNICIPAL