

FORMATO 3.1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 1 de 6

Formato POA-

Fecha de Aprobación:
30/12/2022

HOJA: **1** DE: **3**

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO:	Institucional
NOMBRE DEL PROYECTO:	Asesorías a direcciones, subdirección, y coordinaciones municipales.
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Dentro de las funciones de esta dirección de gobernación y conforme al reglamento de la administración municipal de las disposiciones del presidente municipal y del cabildo, función de la misma es de asesorar de manera legal con el apoyo de la dirección jurídica y dentro de las funciones que atañe a las ya citadas dependencias municipales y brindar asesoría de manera unitaria, de manera general según la situación y el caso que se presente para procurar la correcta marcha de la administración municipal en todas y cada una de sus dependencias siempre y cuando que se solicite o sean por órdenes superiores.
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Procurar siempre de manera institucional que la administración municipal cumpla con sus funciones y obligaciones dentro del área de sus responsabilidades y así desarrollar los programas enmarcados en el plan municipal de desarrollo o aquellos que por necesidades y con el apoyo de los otros niveles de gobierno se implementen. y procurar que el trabajo sea de manera armoniosa recordando cuando sea necesario el compromiso que cada funcionario municipal tiene con el c. presidente.
POBLACIÓN OBJETIVO:	Servir a la sociedad en general

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN:	Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria
SUBDIRECCIÓN:	
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD:	1. Gobierno
FUNCIÓN:	1.3. Coordinación de política de gobierno
SUBFUNCIÓN:	

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE:	EJE 5. UN PROGRESO CON TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
SUBEJE:	5.1 ADMINISTRACIÓN MODERNA Y ORIENTADA AL DESARROLLO
ESTRATEGIA:	Ver que cada dirección, subdirección o coordinación aplique sus manuales de organización y de procedimientos para así procurar que la gestión gubernamental quede enmarcada en el ámbito de un gobierno comprometido a cumplir con la ciudadanía a través de los diferentes organismos que conforman la administración municipal.
LÍNEA DE ACCIÓN:	La dirección de gobernación estará siempre pendiente dentro del marco de sus facultades y con 4 reuniones trimestrales para conocer analizar y proponer en su caso acciones que tiendan a mejorar siempre la calidad de servicio que se brinda a la ciudadanía.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 45,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 45,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 45,000.00
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 45,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
PROGRESO DE CASTRO, YUCATAN		\$ 45,000.00
Comisaría XX		
Comisaría XX		
TOTAL		\$ 45,000.00

ELABORÓ:
(RUBRICA)

 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA

VO.BO:
(RUBRICA)

 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA
 REGULATORIA

REVISÓ:
(RUBRICA)

 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA

VO. BO.
(RUBRICA)

 C.P. JORGE DUARTE MANCILLA
 DIRECTOR DE FINANZAS Y
 TESORERÍA

AUTORIZÓ:
(RUBRICA)

 C. JULIÁN ZACARÍAS CURÍ
 PRESIDENTE MUNICIPAL

FORMATO 3.1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 1 de 6

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
30/12/2022

HOJA: 2 DE: 3

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
Realizar 4 reuniones trimestrales con las distintas direcciones procurando brindar la asesoría ya realizada y que fue comentada con anterioridad por cada dirección	NUMERO DE REUNIONES	10 REUNIONES	ANUAL	SOCIEDAD EN GENERAL	\$ 45,000.00			
TOTAL					\$ 45,000.00			

**ELABORÓ:
(RUBRICA)**

L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
PLANEACIÓN Y MEJORA

**VO.BO:
(RUBRICA)**

L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
PLANEACIÓN Y MEJORA

**REVISÓ:
(RUBRICA)**

L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
PLANEACIÓN Y MEJORA

**VO. BO.
(RUBRICA)**

C.P. JORGE DUARTE MANCILLA
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

**AUTORIZÓ:
(RUBRICA)**

C. JULIÁN ZACARÍAS CURÍ
PRESIDENTE MUNICIPAL

FORMATO 3.2



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 1 de 6

Formato POA-2
 Fecha de Aprobación:
 30/12/2022
 HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO: Asesorías a direcciones, subdirecciones y coordinaciones municipales
UNIDAD RESPONSABLE: Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2022												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número		
Realizar 4 reuniones trimestrales con las distintas direcciones procurando brindar la asesoría ya realizada y que fue comentada con anterioridad por cada dirección ☐	PROGRAMADO			1			2			3			4		
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO 2. AVANCE CON IMPACTO 3. AVANCE SIN IMPACTO 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:
(RUBRICA)
 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN
 Y MEJORA REGULATORIA

VO.BO:
(RUBRICA)
 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA
 REGULATORIA

REVISÓ:
(RUBRICA)
 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
 PLANEACIÓN Y MEJORA
 REGULATORIA

VO. BO.
(RUBRICA)
 C.P. JORGE DUARTE MANCILLA
 DIRECTOR DE FINANZAS Y
 TESORERÍA

AUTORIZÓ:
(RUBRICA)
 C. JULIÁN ZACARÍAS CURÍ
 PRESIDENTE MUNICIPAL