

ING. CANAN ENRIQUE GÓNGORA ORTEGÓN

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS Y ECOLOGÍA



Preparación académica

Último grado de estudios: Maestría en Administración de Negocios

Institución: Instituto Tecnológico Superior de Progreso

Período: 2012-2014

Documento obtenido: Cédula Profesional

Experiencia profesional

Cargo: Gerente General

Institución: Restaurante Altavela

Período: junio 2018 – septiembre 2021

Principales funciones desempeñadas: Supervisar la contratación, entrenamientos, incentivo y terminación de la relación laboral con el personal; llevar el inventario de los insumos y realizar las órdenes para la adquisición de suministros; revisar los insumos, equipos y áreas de trabajo; velar por el cumplimiento de los estándares y regulaciones sanitarias y aquellos pertinentes a la manipulación de alimentos; investigar y resolver los reclamos o quejas que la clientela tenga respecto a la calidad de servicio; designar el horario laboral de los empleados y asignar tareas; revisar las transacciones financieras; establecer una red comercial de proveedores.

Cargo: Director

Institución: Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Progreso

Período: septiembre 2012 – agosto 2015

Principales funciones desempeñadas: Realizar los planes de acción estratégicos generales y revisar los de cada departamento; revisión de los contratos individuales y colectivo de trabajo; representación de los asuntos legales; revisión y aprobación de la nómina de manera quincenal; revisión y aprobación de los trabajos en tiempo extraordinario; coordinar las reuniones de trabajo (semanal) para revisión del estatus de los resultados planteado así como la retroalimentación para alcanzarlos; revisión y aprobación de los pagos

a los proveedores; atención a los usuarios que tienen problemas específicos y la atención de sus quejas por falta de servicio; supervisión directa en las áreas donde se presentan problemas inmediatos ya sean operativos o administrativos; elaboración mensual de los Estados Financieros, los informes, Estados de Contabilidad, Balances Ordinarios y Extraordinarios; supervisar que el servicio de Agua Potable y Alcantarillado se preste con oportunidad, eficiencia y control de calidad; coordinarse con las instituciones Federales, Estatales, Sociales y Privadas que tengan intervención en los programas de Agua Potable y Alcantarillado

Cargo: Encargado de Mantenimiento

Institución: Nutrimentos Agropecuarios Purina S.A. de C.V.

Período: marzo 2008 – junio 2009

Principales funciones desempeñadas: Elaboración de los planes de mantenimiento de manera quincenal y la supervisión de los mismos; estimar el tiempo y los materiales necesarios para realizar las labores de mantenimiento y reparaciones; planificar, coordinar y controlar el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y sistemas eléctricos, electrónicos y/o mecánicos; elaboración de las tablas del horario extraordinario de los trabajadores; responsable de las entradas y salidas del inventario, encargado directo de la supervisión de personal.

*** Formato Público de Currículum Vitae ***