

I. DATOS GENERALES

NOMBRE COMPLETO:	MARIAN ALEJANDRA MOGUEL PACHECO
DENOMINACIÓN DEL GARGO O PUESTO:	TITULAR DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS CONCLUIDO:	LICENCIATURA CONCLUIDA
INSTITUCIÓN:	COLEGIO DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS DEL MAYAB
PERIODO:	2018 AL 2022

III. EXPERIENCIA PROFESIONAL

CARGO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
INSTITUCIÓN:	H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO
PERIODO (MES/ AÑO DE INICIO):	JUNIO 2019
PERIODO (MES/ AÑO DE TERMINO):	AGOSTO 2021
PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:	ADMINISTRACION EN LOS REPORTES DE ATENCION CIUDADANA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PÚBLICOS, TAMBIEN CONTESTABA LAS LLAMADAS PARA PROPORCIONAR NUMERO DE FOLIOS.
CAMPO DE EXPERIENCIA:	ADMINISTRATIVA

CARGO:	ENCARGADA DE ATENCIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
INSTITUCIÓN:	H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO
PERIODO (MES/ AÑO DE INICIO):	SEPTIEMBRE 2021
PERIODO (MES/ AÑO DE TERMINO):	SEPTIEMBRE 2024
PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:	ADMINISTRACION DE REPORTES DE ATENCIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, CANALIZABA LOS REPORTES AL AREA CORRESPONDIENTE PARA SU ATENCIÓN.
CAMPO DE EXPERIENCIA:	ADMINISTRATIVO



CURRICULUM VITAE VERSIÓN PÚBLICA
H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO YUCATÁN
2024-2027

CARGO:	AUXILIAR DE CAMPO
INSTITUCIÓN:	GESTIÓN Y SERVICIOS PORTUARIOS DE MÉXICO
PERIODO (MES/ AÑO DE INICIO):	JUNIO 2023
PERIODO (MES/ AÑO DE TERMINO):	DICIEMBRE 2023
PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:	ACOMODO DE PRODUCTOS PARA SU EXPORTACION

