

**CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
AYUNTAMIENTOS
2021**

| |
|--|
| 1S GOBIERNO |
| 2S HACIENDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL |
| 3S FOMENTO ECONÓMICO |
| 4S DESARROLLO TURISTICO |
| 5S DESARROLLO RURAL |
| 6S BIENESTAR SOCIAL |
| 7S CULTURA |
| 8S DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE |
| 9S SERVICIOS PÚBLICOS |
| 10S SEGURIDAD PÚBLICA |

FUNCIONES SUSTANTIVAS

| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | OBSERVACIONES | ACCESO | |
|--------|----------|--------|--|----------------------|---|-----|-----------------------|------|-------|---------------|--|--------|-------|
| | | | | A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | RES. | CONF. |
| 1S | GOBIERNO | 1S.1 | Disposiciones en materia de Gobierno | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas municipales, normatividad interna que aplique, como por ejemplo: Reglamentos, Bandos de Policía y Gobierno, circulares, etc. De conformidad con los Artículos 40 y 41 inciso A) de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán (LGM) | | |
| | | 1S.2 | Planes municipales, programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Plan Municipal de Desarrollo, Plan Estratégico. De conformidad con los Artículos 108 al 118 de la LGV | | |
| | | 1S.3 | Cabildo | X | X | | 3 | 7 | 10 | A. Histórico | Convocatorias a Sesiones, proyectos de acuerdos de Cabildo, Libro de Actas de cabildo. De conformidad con los Artículos 30 a la 39 de la LGM. Para el municipio de Mérida aplica lo dispuesto en el Reglamento Interior del Ayuntamiento. | | |
| | | 1S.4 | Comisiones de regidores | X | X | | 3 | 7 | 10 | A. Histórico | Informes mensuales del estado que guarda el ramo bajo su vigilancia (comisiones) y de las actividades relacionadas con la Comisión a su cargo. De conformidad con los Artículos 50 al 53, y 64 de la LGM. | | |
| | | 1S.5 | Síndicos municipales | X | X | | 3 | 7 | 10 | A. Histórico | De conformidad con los artículos 58 y 59 de la LGM | | |
| | | 1S.6 | Elecciones municipales | X | X | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | Documentación relacionada con el procedimiento de elección de autoridades auxiliares. De conformidad con los artículos 41 fracción VI, y del 68 al 71 de la LGV | | |
| | | 1S.7 | impartición de Justicia (conciliaciones Jueces de Paz) | X | X | | 3 | 9 | 12 | A. Histórico | Toda documentación relativa a los asuntos civiles de la competencia de los Jueces de Paz, controversias entre particulares, mediación. Artículos del 200 al 200-A de la LGM | | |
| | | 1S.8 | Vinculación y relaciones públicas | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Artículos del 80 al 83 de la LGM (administración centralizada) | | |
| | | 1S.9 | Gaceta Municipal | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Artículo 79 de la LGM | | |
| | | 1S.10 | Registro Municipal de Población | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Certificaciones y constancias de vecindad. De conformidad con el Artículo 5 y 61 fracción XIII de la LGV | | |
| | | 1S.11 | Registro Civil | X | X | | 3 | 9 | 12 | A. Histórico | | | |

Archivo General del Estado de Yucatán

| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | OBSERVACIONES | ACCESO | |
|--------|---------------------------------|--------|--|----------------------|---|-----|-----------------------|------|-------|---------------|--|------------------------------|--------|
| | | | | A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | RES. | CONF. |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 2S | HACIENDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL | 2S.1 | Disposiciones en materia de Hacienda (contabilidad gubernamental) y patrimonio municipal | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas, normatividad interna que aplique. De conformidad con el Artículo 144 a 149 de la LGM. | | |
| | | 2S.2 | Planes, programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | De conformidad con los Artículos 144 a 149 de la LGM | | |
| | | 2S.3 | informe mensual de la cuenta pública | X | | X | 3 | 7 | 10 | Eliminar | informe del estado que guarda la administración pública municipal. Incluye acta de cabildo donde se aprueba. De conformidad con los artículos 144 a 149 de la LGM | | |
| | | 2S.4 | Patrimonio Municipal (Bienes inmuebles) | X | | X | 3 | 7 | 10 | A. Histórico | Escrituras que acreditan la propiedad de los inmuebles. De conformidad con el Artículo 150 de la LGM | | |
| | | 2S.5 | Donaciones y/o enajenaciones de bienes | X | | X | 3 | 7 | 10 | Eliminar | Documentos administrativos que acrediten el proceso de donación y/o enajenación. De conformidad con el Artículo 156 de la LGM. Ejemplo: solicitud al Presidente Municipal donde solicitan en donación un predio para uso de una AC | | |
| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | OBSERVACIONES | ACCESO | |
| | | | | A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | RES. | CONF. |
| 3S | FOMENTO ECONÓMICO | 3S.1 | Disposiciones en materia de fomento económico integral | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas, normatividad interna que aplique | | |
| | | 3S.2 | Planes, programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Constitución Política del estado de Yucatán art. 85 Ter. Documentación administrativa relativa al programa o política pública | | |
| | | 3S.3 | Fomento económico municipal | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | | | |
| | | 3S.4 | Promoción industrial | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | | | |
| | | 3S.5 | Fomento al empleo | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 3S.6 | Mejora regulatoria | X | X | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | | OBSERVACIONES | ACCESO |
| | | | | A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | RES. | CONF. |
| 4S | DESARROLLO TURISTICO | 4S.1 | Disposiciones en materia de desarrollo Turístico | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas, normatividad interna que aplique | | |
| | | 4S.2 | Planes, programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Constitución Política del estado de Yucatán art. 85 Ter. Documentación administrativa relativa al programa o política pública | | |
| | | 4S.3 | Capacitaciones turísticas | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 4S.4 | Padrón de prestadores de servicios turísticos | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 4S.5 | Administración de la infraestructura turística propiedad del municipio | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | Cenotes, grutas, entre otros | |
| | | 4S.6 | Materiales de promoción y difusión turística | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Constitución Política del estado de Yucatán art. 85 Ter. Documentación administrativa relativa al programa o política pública | | |
| | | 4S.7 | Exposiciones, ferias, convenciones, congresos | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 4S.8 | Administración de Sitios históricos y/o culturales | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Archivo General del Estado de Yucatán

| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | OBSERVACIONES | ACCESO | |
|--------|------------------|--------|---|----------------------|-------|-----|-----------------------|------|-------|---------------|--|--------|-------|
| | | | | A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | RES. | CONF. |
| 5S | DESARROLLO RURAL | 5S.1 | Disposiciones en materia de desarrollo rural | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas, normatividad interna que aplique | | |
| | | 5S.2 | Planes, programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | | | |
| | | 5S.3 | Fomento a la Agricultura | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | Padron de beneficiarios y solicitudes. Constitución Política del Estado de Yucatán art. 85 Ter. | | |
| | | 5S.4 | Fomento a la Ganadería | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 5S.5 | Fomento a la Pesca | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 5S.6 | Fomento a la apicultura | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | OBSERVACIONES | RES. | CONF. |
| A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | | | | | | |
| 6S | BIENESTAR SOCIAL | 6S.1 | Disposiciones en materia de desarrollo social | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas, normatividad interna que aplique | | |
| | | 6S.2 | Planes, Programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | De conformidad con el Artículo 43 de la LGM | | |
| | | 6S.3 | Salud Pública | X | X | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Expedientes clínicos, inventarios de medicamentos y recetas, relación hospitalaria. De conformidad con el Artículo 43 de la LGM | | |
| | | 6S.4 | Educación | X | X | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Becas, paseos educativos. De conformidad con el Artículo 43 y 46 de la LGM | | |
| | | 6S.5 | Deportes | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | Documentos administrativos relacionados a la actividad. De conformidad con el Artículo 43 de la LGM | | |
| | | 6S.6 | Asistencia Social | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | Atención a grupos indígenas, a la mujer, a la juventud y menores, adultos mayores, población rural, personas en situación de calle. Art 43 de la LGM | | |
| | | 6S.7 | Igualdad de Género | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | De conformidad con el Artículo 43 de la LGM | | |
| | | 6S.8 | Comisarios municipales | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Documentos administrativos relacionados a la actividad. De conformidad con el Artículo 68 y 69 de la LGM | | |
| | | 6S.9 | Participación ciudadana | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Documentos de referendun, plesbicitos y consulta popular. De conformidad con los artículos 72 a la 76 de la LGM. | | |
| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | OBSERVACIONES | RES. | CONF. |
| A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | | | | | | |
| 7S | CULTURA | 7S.1 | Disposiciones en materia de cultura | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas, normatividad interna que aplique | | |
| | | 7S.2 | Planes, Programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | De conformidad con el Artículo 46 de la LGM. Documentación administrativa que se genere en las áreas correspondientes | | |
| | | 7S.3 | Cultura y Recreación | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | | | |
| | | 7S.4 | Museo Municipal | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 7S.5 | Biblioteca Municipal | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 7S.6 | Archivo Histórico Municipal | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |

Archivo General del Estado de Yucatán

| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | OBSERVACIONES | ACCESO | |
|--------|------------------------------------|--------|--|----------------------|---|-----|-----------------------|------|-------|---------------|--|--------|-------|
| | | | | A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | RES. | CONF. |
| 8S | DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE | 8S.1 | Disposiciones en materia de desarrollo Urbano y Medio Ambiente | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas, normatividad interna que aplique. De conformidad con el Artículo 110 de la LGM | | |
| | | 8S.2 | Planes, programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Plan de desarrollo urbano (PDU). De conformidad con el artículo 83 de la Constitución Política del Estado de Yucatán y el Artículo 45 de la LGM | | |
| | | 8S.3 | Señalamiento de perímetro zonas urbanas y rurales | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | Cartografía de zonas urbanas y rurales. De conformidad con el Artículo 83 de la Constitución Política del Estado de Yucatán y art. 45 de la LGM | | |
| | | 8S.4 | Padrón y control de espectaculares y anuncios | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | De conformidad con el Artículo 45 de la LGM | | |
| | | 8S.5 | Preservación y conservación del centro Histórico | X | X | | 4 | 6 | 10 | A. Histórico | Actas de comités, sesiones, acuerdos y acciones emprendidas. De conformidad con el Artículo 45 de la LGM | | |
| | | 8S.6 | Fundo legal | X | X | | 4 | 6 | 10 | A. Histórico | Documentos que amparen su administración. De conformidad con los artículos 41 inciso B) fracción XIII ,152 y 156 de la LGM. | | |
| | | 8S.7 | Control y vigilancia de la utilización de uso de suelo | X | X | | 4 | 6 | 10 | A. Histórico | factibilidad, licencia de construcción, terminación de obra, licencia de uso de suelo, de funcionamiento, etc. De conformidad con los 83 de la Constitución Política del Estado de Yucatán, y los artículos 45, 47B y 89 de la LGM | | |
| | | 8S.8 | Preservación del medio ambiente | X | X | | 1 | 3 | 4 | A. Histórico | De conformidad con el Artículo 45 de la LGM. Ejemplo: política pública para el no uso de bolsas de plástico | | |
| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | OBSERVACIONES | ACCESO | |
| | | | | A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | RES. | CONF. |
| 9S | SERVICIOS PÚBLICOS | 9S.1 | Disposiciones en materia de Servicios Públicos | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas, normatividad interna que aplique | | |
| | | 9S.2 | Planes, programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | De conformidad con el Artículo 42 y 89 de la LGM | | |
| | | 9S.3 | Agua potable | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 9S.4 | Drenaje y Alcantarillado | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 9S.5 | Recolección y disposición de residuos sólidos urbanos | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 9S.6 | Alumbrado Público | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 9S.7 | Vialidades, comunicaciones y transportes | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 9S.8 | Mercados Públicos | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 9S.9 | Parques y Jardines | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 9S.10 | Centrales de abasto | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 9S.11 | Rastro Público | X | | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | | | |
| | | 9S.12 | Panteones (Inhumaciones y exhumaciones) | X | X | | 5 | 20 | 25 | A. Histórico | | | |
| | | 9S.13 | Catastro Municipal | X | X | | 3 | 9 | 12 | A. Histórico | Padrón catastral municipal , certificación de datos, deslindes y colindancias , rectificación de datos en el padrón catastral, servicio de verificación en campo, reportes de recaudaciones catastrales, etc. De conformidad con el Artículo 42 y 89 de la LGM | | |

Archivo General del Estado de Yucatán

| CÓDIGO | SECCIÓN | CÓDIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | | DESTINO FINAL | OBSERVACIONES | ACCESO | |
|--------|-------------------|--------|---|----------------------|---|-----|-----------------------|------|-------|---------------|---|--------|-------|
| | | | | A | L | C/F | A.T. | A.C. | TOTAL | | | RES. | CONF. |
| 10S | SEGURIDAD PÚBLICA | 10S.1 | Disposiciones en materia de Seguridad Publica | X | X | | 1 | 2 | 3 | A. Histórico | Reglas de operación de programas, normatividad interna que aplique. | | |
| | | 10S.2 | Planes programas y proyectos | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | De conformidad con el Artículo 44 de la LGM | | |
| | | 10S.3 | Policía Municipal | X | X | | 5 | 5 | 10 | Eliminar | Roles de servicio, bitácoras, permiso y portación de armas, etc. De conformidad con el Artículo 44 de la LGM | | |
| | | 10S.4 | Capacitación y Formación Policial | X | | | 5 | 5 | 10 | Eliminar | De conformidad con el Artículo 44 de la LGM | | |
| | | 10S.5 | Control de confianza | X | X | | 5 | 5 | 10 | Eliminar | De conformidad con el Artículo 44 de la LGM | | x |
| | | 10S.6 | Seguridad Vial | X | X | | 3 | 4 | 7 | Eliminar | Sustituciones por falta de reglamento de tránsito, actas de accidentes, asuntos jurídicos de seguridad Pública y vial, corralón, etc. De conformidad con el Artículo 44 de la LGM | | |
| | | 10S.7 | Jueces calificadores | X | | | 2 | 8 | 10 | Eliminar | Registro de sanciones.- De conformidad con el Artículo 183 y 187 de la LGM | | |
| | | 10S.8 | Jueces de paz | X | | | 2 | 8 | 10 | Eliminar | De conformidad con lo establecido en el Artículo 200 a 202A de la LGM | | |
| | | 10S.9 | Protección Civil | X | | | 3 | 4 | 7 | A. Histórico | Atlas de riesgo, declaratorias de emergencia, contingencias, inspecciones en materia de protección civil, Programas preventivos etc. De conformidad con el Artículo 47 de la LGM | | |
| | | 10S.10 | Expediente de detenciones | X | X | | 5 | 5 | 10 | Eliminar | De conformidad con el Artículo 44 de la LGM | | |