

Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de transparencia comunes 2019 del Ayuntamiento de _____Progreso _____

Artículo 70. En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

Orden de gobierno o gobierno o ámbito al que pertenece	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIIP Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información	
Municipal	Poder Ejecutivo	Ayuntamiento	I	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;	Aplica	Secretario Municipal
			II	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	Aplica	Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria.
			III	Las facultades de cada Área;	Aplica	Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria.

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			IV Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos	Aplica	Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria.	
			V Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	Aplica	Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria.	
			VI Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados	Aplica	Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria.	

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIIP	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>VII</p> <p>El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;</p>	<p>Aplica</p>	<p>Presidencia</p>



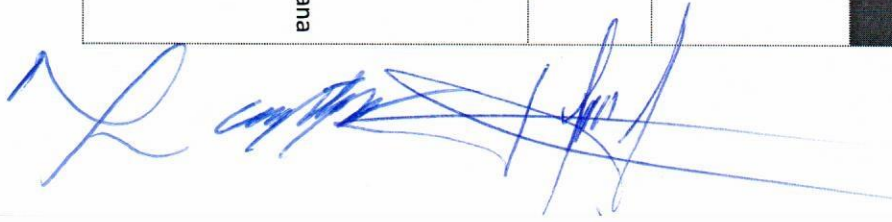
Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAP Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
VIII			La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos
IX			Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Aplica	Tesorero
X			El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos
XI			Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIAP Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información
XII	La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	Aplica	El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	Aplica	Dirección de Contraloría.
XIII	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;	Aplica	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: ...	Aplica	Responsable de la Unidad de Transparencia
XIV	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: ...	Aplica	Secretario Municipal	Aplica	Dirección de Desarrollo Social y Hábitat, Desarrollo Integral Familiar Municipal, Dirección de Salud, Unidad de Comisarías y Dirección de Desarrollo Agropecuario y Pesca.
XV	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente: ...	Aplica	Aplica	Aplica	Aplica

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIIP Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información
			<p>XVI</p> <p>Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;</p>	<p>Aplica</p>	<p>Secretario Municipal por las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza. Tesorero, por los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos (Tesoraría Municipal recabará la información de Secretaría de la Comuna)</p>
			<p>XVII</p> <p>La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;</p>	<p>Aplica</p>	<p>Dirección de Contraloría</p>
			<p>XVIII</p> <p>El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;</p>	<p>Aplica</p>	<p>Dirección de Contraloría</p>

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIIP Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información
			XIX Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Aplica	Titular de la Unidad de Transparencia Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria.
		XX	Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	Aplica	Titular de la Unidad de Transparencia Dirección de Gobernación, Planeación y Mejora Regulatoria.
		XXI	La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;	Aplica	Tesorero
		XXII	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	Aplica	Tesorero
		XXIII	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	Aplica	Comunicación Social

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIIP Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información
			<p>XXIV</p> <p>Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;</p>	Aplica	Tesorero
			<p>XXV</p> <p>El resultado de la dictaminación de los estados financieros;</p>	Aplica	Tesorero
			<p>XXVI</p> <p>Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;</p>	Aplica	Unidad de Atención Ciudadana



Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIIP	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>XXVII</p> <p>Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;</p>	<p>Aplica</p>	<p>Secretario Municipal. Dirección de Obras públicas y Desarrollo Urbano. Dirección de Espectáculos. Subdirección de Mercados y comercio en la vía pública.</p>
			<p>XXVIII</p> <p>La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: ...</p>	<p>Aplica</p>	<p>Dirección de Obras públicas y Desarrollo Urbano. Dirección de Servicios Públicos y Ecología. Dirección de Administración. Dirección de Seguridad Pública y Tránsito.</p>
			<p>XXIX</p> <p>Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;</p>	<p>Aplica</p>	<p>Secretario Municipal / Secretario Técnico del Comité de Transparencia</p>

Orden de gobierno o ámbito al que pertenece	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIIP	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			XXX	Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Aplica	Responsable de la Unidad de Transparencia
			XXXI	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Aplica	Tesorero
			XXXII	Padrón de proveedores y contratistas;	Aplica	Dirección de Administración. Dirección de Obras públicas y Desarrollo Urbano. Dirección de Servicios Públicos y Ecología.
			XXXIII	Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;	Aplica	Secretario Municipal



Orden de gobierno o gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIIP Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información
			XXXIV El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	Aplica	Dirección de Contraloría.
			XXXV Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Aplica	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito.
			XXXVI Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Aplica	Dirección de Contraloría.
			XXXVII Los mecanismos de participación ciudadana;	Aplica	Unidad de Atención Ciudadana.
			XXXVIII Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	Aplica	Responsable de la Unidad de Transparencia

Orden de gobierno o gobierno o ámbito al que pertenece	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTAIIP		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información
			XXXXIX	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;	Aplica	Secretario Técnico del Comité de Transparencia	
			XL	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	Aplica	Tesorero	
			XLI	Los estudios financiados con recursos públicos;	Aplica	Tesorero	
			XLII	El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	Aplica	Subdirección de Recursos Humanos.	



Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	Fracción	LGTIAP Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información
			<p>XLVI</p> <p>Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos (Artículo 47 de la LG);</p>	<p>Aplica</p>	<p>Secretario Municipal</p>
		<p>XLVII</p>	<p>Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y</p>	<p>No aplica, toda vez que las funciones y servicios a cargo de los gobiernos municipales, señaladas en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, no refieren la competencia para atender lo señalado en esta fracción.</p>	



Orden de gobierno		Poder de gobierno o ámbito al que pertenece		Tipo de sujeto obligado		LGTAIIP	
		Fracción		Aplicabilidad		Área(s) o unidad(es) administrativa(s) general(n) o posee(n) la información	
		XLVIII	Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	Aplica		Unidad de Transparencia.	
		Último párrafo	Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.	Aplica			

Autorizado por el Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso, en sesión de fecha 11 de Julio de 2019.

Presidente

Lic. Carlos Martín Pérez Vidal

Vocal

Lic. Miguel Roberto Kumán Be

Vocal

Cp. Juan José Fuentes Aguilera

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

