



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Municipio: Progreso
POA No. 1 de 6

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
30/12/2021

HOJA: **1** DE: **3**

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: PROGRAMA

NOMBRE DEL PROYECTO: SÁBADOS DE DANZÓN

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: REALIZAR UN ESPACIO ARTÍSTICO DONDE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE PROGRESO TENGA PARA BAILAR Y DISFRUTAR DE MÚSICA Y ATRACCIONES CULTURALES.

OBJETIVO DEL PROYECTO: ELEVAR LA CALIDAD DE LOS EVENTOS CULTURALES MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DE FESTIVALES ARTÍSTICOS Y CULTURALES.

POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: DIRECCIÓN DE CULTURA

SUBDIRECCIÓN:

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE CULTURA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN:

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 2. PROGRESO ES INCLUYENTE

SUBEJE: 2.3 CULTURA

ESTRATEGIA:

LÍNEA DE ACCIÓN: INCENTIVAR LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES DE CULTURA TRADICIONAL COMO TROVA, TEATRO REGIONAL, BAILES, FESTIVIDADES FESTIVIDADES , FIESTAS PATRONALES, ENTRE OTROS.

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | IMPORTE |
|---|---------------|
| Gasto Corriente | \$ 280,000.00 |
| Gasto de Capital | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | |
| | \$ 280,000.00 |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | IMPORTE |
|---|----------------------|
| 1000 Servicios Personales | |
| 2000 Materiales y Suministros | \$ 130,000.00 |
| 3000 Servicios Generales | \$ 150,000.00 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | |
| 6000 Inversión Pública | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | |
| 9000 Deuda Pública | |
| TOTAL | \$ 280,000.00 |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
|--------------------------|-------------------|----------------------|
| Cabecera | | \$ 280,000.00 |
| Comisaría XX | | |
| Comisaría XX | | |
| TOTAL | | \$ 280,000.00 |

ELABORÓ
(RUBRICA)

L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI
DIRECTORA DE CULTURA

VO. BO.
(RUBRICA)

L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI
DIRECTORA DE CULTURA

REVISÓ:
(RUBRICA)

L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,
PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA

VO. BO.

(RUBRICA)

C.P. JORGE DUARTE MANCILLA
DIRECTOR DE FINANZAS Y
TESORERÍA

AUTORIZÓ:
(RUBRICA)

JULIÁN ZACARÍAS CURI
PRESIDENTE MUNICIPAL

FORMATO 3.1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Municipio: Progreso POA No. 1 de 6

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
30/12/2021

HOJA: 2 DE: 3

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR | UNIDAD DE MEDIDA | META (cantidad) | TIEMPO DE EJECUCIÓN | NÚMERO DE BENEFICIARIOS | IMPORTE | INDICADORES | | |
|--|--|-----------------|---------------------|-------------------------|----------------------|--|------------|----------|
| | | | | | | EFICACIA | EFICIENCIA | ECONOMÍA |
| 1.- Solicitar equipo de sonido y mobiliario para la realización de los sábados de danzón | Número de Solicitud de sonido y mobiliario | 45 | Anual | 11250 | \$ 150,000.00 | # de Solicitud Realizados/# de Eventos Programados x 100 | | |
| 2.- Promoción y Difusión | Número de promoción y difusión | 45 | Anual | 8000 | \$ 90,000.00 | # de Difusión Realizados/# de Difusión Programados x 100 | | |
| 3.- Supervisión del evento | Número de Supervisión | 45 | Anual | 8000 | \$ 40,000.00 | # de Supervisión Realizados/# de Supervisión Programados x 100 | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | \$ 280,000.00 | | | |

ELABORÓ

(RUBRICA)

L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI
DIRECTORA DE CULTURA

VO. BO.

(RUBRICA)

L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI
DIRECTORA DE CULTURA

REVISÓ:

(RUBRICA)

L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN Y
MEJORA REGULATORIA

VO. BO.

(RUBRICA)

C.P. JORGE DUARTE MANCILLA
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ:

(RUBRICA)

JULIÁN ZACARÍAS CURI
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Municipio: Progreso POA No. 1 DE 6

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
30/12/2021

HOJA 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:

SÁBADOS DE DANZÓN

UNIDAD RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE CULTURA

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR | AÑO 2022 | | | | | | | | | | | | RESULTADOS | OBSERVACIONES | |
|--|------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------|---------------|--|
| | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | | | |
| | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | | | |
| 1.- Solicitar equipo de sonido y mobiliario para la realización de los sábados de danzón | PROGRAMADO | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 45 | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.- Promoción y Difusión | PROGRAMADO | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 45 | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.- Supervisión del evento | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | 45 | |
| | REAL | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | | |
| | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROGRAMADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | REAL | | | | | | | | | | | | | | |

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ

(RUBRICA)

L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI
DIRECTORA DE CULTURA

VO. BO.

(RUBRICA)

L.E.P. ELDA MARGARITA HEVIA LI
DIRECTORA DE CULTURA

REVISÓ:

(RUBRICA)

L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN Y
MEJORA REGULATORIA

VO. BO.

(RUBRICA)

C.P. JORGE DUARTE MANCILLA
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ:
(RUBRICA)

JULIÁN ZACARÍAS CURÍ
PRESIDENTE MUNICIPAL