



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022**  
**Municipio: PROGRESO**  
**POA No. 1 de 2**

**Formato POA-1**

Fecha de Aprobación:  
30/12/2021

HOJA: 1 DE: 3

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: **PROGRAMA**

NOMBRE DEL PROYECTO: **Programas para el fomento y desarrollo de las actividades PESQUERAS**

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **Actividades enfocadas al desarrollo de las tres principales pesquerías en el municipio: Mero, Pulpo y Langosta Fomentando el respeto a sus diferentes vedas.**

OBJETIVO DEL PROYECTO: **Lograr y consolidar un crecimiento del sector pesquero de manera sustentable y en orden**

POBLACIÓN OBJETIVO: **A toda la población que se dedique o dependa de la actividad pesquera de manera directa o indirecta.**

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: **Dirección de Pesca**

SUBDIRECCIÓN:

UNIDAD RESPONSABLE:

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: **3. Desarrollo Economico**

FUNCIÓN: **3.2 Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza**

SUBFUNCIÓN:

**CLASIFICACION PROGRAMATICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: **1 Progreso es Desarrollo**

SUBEJE: **1.3 Pesca**

ESTRATEGIA: 1) Fomentar la competencia sustentable y sana de los productos pesqueros en el municipio. 2) Fomentar el consumo de los productos pesqueros entre la población local del municipio, promoviendo el valor nutricional y 3) Impulsar acciones que protejan nuestro litoral marítimo y las zonas donde se desarrollan las actividades pesqueras en el municipio.

LÍNEA DE ACCIÓN: 1) Gestionar con otros órganos de gobiernos, asesoría para las empresas y productores pesqueros del municipio, 2) Fomentar a través de campañas de sensibilización a todos los que dependen del sector pesquero, de manera directa e indirecta el respetar los tiempos de veda de las distintas especies que se capturan en el municipio. 3) Colaborar con otros órganos de gobierno en la implementación de mecanismos de control, ordenamiento y supervisión de embarcaciones pesqueras: locales y foráneas 4) Gestionar con otros órganos de gobierno programas de apoyo de apoyo que ayuden en mejorar las condiciones de los pescadores 5) Continuar con las campañas permanentes de

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 1,376,500.00
Gasto de Capital	\$ -
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$ -
	\$ 1,376,500.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ -
2000 Materiales y Suministros	\$ 1,340,500.00
3000 Servicios Generales	\$ 36,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ -
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ -
6000 Inversión Pública	\$ -
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$ -
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ -
9000 Deuda Pública	\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1,376,500.00</b>

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera		\$ 1,000,000.00
Comisarias		\$ 376,500.00
		\$ -
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 1,376,500.00</b>

ELABORÓ.  
(RUBRICA)

L.A.E. ABEL DARIO MAGAÑA  
LOPEZ  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

VO. BO.  
(RUBRICA)

FRANKLIN ANTONIO FRANCO  
SANCHEZ  
DIRECTOR DE PESCA

REVISÓ.  
(RUBRICA)

L.E. MIGUEL ROBERTO KUMÁN BE  
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN  
Y MEJORA REGULATORIA

VO. BO:  
(RUBRICA)

C.P. JORGE DUARTE MANCILLA  
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ:  
(RUBRICA)

JULIÁN ZACARÍAS CURÍ  
PRESIDENTE MUNICIPAL



FORMATO 3.1



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022**  
**Municipio: Progreso, Yucatán**  
**POA No. 1 de 2**

**Formato POA-1**

Fecha de Aprobación:  
 30/12/2021

HOJA: 2 DE: 3

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
Visitas de inspeccion a los refugios pesqueros y tener comunicacion directa con los comites de orden y vigilancia	# de visitas	260	DIARIO	Poblacion dedicada a la Pesca	\$70,000.00	#visitas realizadas/ #visitas planeadas		
Apoyo ala SEPASY, para la implementacion de los Censos Pesqueros,Credencializacion,Engomado de Embarcaciones; Renovacionde Tarjetones,Entrega de Apoyos Peso a Peso y Seguro de Mar( Publicidad movil,apoyo con recursos humanos, viaticos de movilidad y alimentos,material de papeleria,etc)	# de actividades	20	ANUAL	Poblacion dedicada a la Pesca	\$150,000.00	#actividades realizadas/ #actividades planeadas		
Apoyo para la implementacion y ejecucion del Programa Empleo Temporal Veda de Mero en todo el municipio y sus comisarias	# de actividades	40	BIMESTRAL	Poblacion dedicada a la Pesca	\$90,000.00	#actividades realizadas/ #actividades planeadas		
Imparticion de Cursos y platicas sobre el cuidado del medio ambiente	# de cursos	5	ANUAL	Poblacion dedicada a la Pesca	\$16,500.00	#cursos realizados/ #cursos planeados		
Programa de apoyo emergente a deshuesadoras y fileteros del municipio de Progreso , derivado de la Veda 2021	de apoyo	2	MENSUAL	Poblacion dedicada a la Pesca	\$450,000.00	#apoyos realizados/ #apoyos planeados		
Campaña Permanente de Saneamiento de Refugios Pesqueros y Manglares	# de actividades	50	ANUAL	Poblacion dedicada a la Pesca	\$ 450,000.00	#actividades realizadas/ #actividades planeadas		
Realizacion de platicas para la asistencia tecnica,capacitacion y asesoria	# de platicas	12	ANUAL	Poblacion dedicada a la Pesca	\$ 70,000.00	#platicas realizadas/ #platicas planeadas		
Visitas de inspeccion en coordinacion con otras dependencias municipales, estatales y federales a las plantas procesadoras de mariscos,centros de acopio y bodegas,para su ordenamiento integral	# de visitas	48	ANUAL	Empresas dedicadas a los productos del mar	\$ 60,000.00	#visitas realizadas/ #visitas planeadas		
Censo de Comerciantes de Mariscos en la via Publica (pacotilleros)	# de censos	1	ANUAL	Comerciantes de mariscos	\$ 20,000.00	#actividades realizadas/ #actividades planeadas		
<b>TOTAL</b>					<b>\$1,376,500.00</b>			

ELABORÓ.  
 (RUBRICA)

L.A.E. ABEL DARIO MAGAÑA LOPEZ  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

VO. BO.  
 (RUBRICA)

FRANKLIN ANTONIO FRANCO SANCHEZ  
 DIRECTOR DE PESCA

REVISÓ.  
 (RUBRICA)

L.E. MIGUEL ROBERTO KUMÁN BE  
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN Y  
 MEJORA REGULATORIA

VO.BO:  
 (RUBRICA)

C.P. JORGE DUARTE MANCILLA  
 DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ:  
 (RUBRICA)

JULIÁN ZACARÍAS CURI  
 PRESIDENTE MUNICIPAL



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022**  
**Municipio: Progreso, Yucatán**  
**POA No. 1 de 2**

**Formato POA-1**

Fecha de Aprobación:  
30/12/2021

HOJA: 2 DE: 3

MEJORA REGULATORIA

FORMATO 3.2



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022**  
**Municipio: Progreso, Yucatán**  
**POA No. 1 de 2**

**Formato POA-2**

Fecha de Aprobación:  
 30/12/2021

HOJA: 3 DE: 3

**Programas para el fomento y desarrollo de las actividades PESQUERAS**

**NOMBRE DEL PROYECTO:**

**UNIDAD RESPONSABLE:**

-----  
 Direccion de Pesca  
 -----

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2022												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número		
Visitas de inspeccion a los refugios pesqueros	PROGRAMADO	22	21	21	22	22	22	22	22	22	22	21	21		
	REAL														
Apoyo ala SEPASY, para la implementacion de los Censos Pesqueros,Credencializacion,Engomado de Embarcaciones; Renovacionde Tarjetones,etc	PROGRAMADO	2							2	4	4	4	4		
	REAL														
Apoyo a la implementacion y ejecucion del Programa Empleo Temporal	PROGRAMADO		20	20											
	REAL														
Imparticion de cursos y platicas sobre el cuidado del medio ambiente	PROGRAMADO	1	1			1				1	1	1			
	REAL														
Programa de apoyo a deshuesadoras y fileteros del municipio de Progreso derevidao de la Veda 2021	PROGRAMADO		1	1											
	REAL														
Campaña Permanente de Saneamiento de Refugios Pesqueros y Manglares	PROGRAMADO	5			5	5	5	5	5	5	5	5	5		
	REAL														
Realizacion de platicas para la asistencia tecnica,capacitacion y asesoria	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	REAL														
Visitas de inspeccion en coordinacion con otras dependencias municipales y estatales a las plantas procesadoras de mariscos,etc	PROGRAMADO	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	REAL														
Censo de Comerciantes de Mariscos en la vía Publica (pacotilleros)	PROGRAMADO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														

**CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS**

1. CUMPLIDA CON ÉXITO 2. AVANCE CON IMPACTO 3. AVANCE SIN IMPACTO 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

**ELABORÓ.**  
**(RUBRICA)**

L.A.E. ABEL DARIO MAGAÑA LOPEZ  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

**VO. BO.**  
**(RUBRICA)**

FRANKLIN ANTONIO FRANCO SANCHEZ  
 DIRECTOR DE PESCA

**REVISÓ.**  
**(RUBRICA)**

L.E. MIGUEL ROBERTO KUMÁN BE  
 DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN Y MEJORA

**VO.BO:**  
**(RUBRICA)**

C.P. JORGE DUARTE MANCILLA  
 DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

**AUTORIZÓ:**  
**(RUBRICA)**

JULIÁN ZACARÍAS CURI  
 PRESIDENTE MUNICIPAL