



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022**  
**Municipio: Progreso**  
**POA No. 1 de 3**

**Formato POA-1**

Fecha de Aprobación:  
**30/12/2021**

HOJA: **1** DE: **3**

**DATOS GENERALES**

TIPO DE PROYECTO: Programa

NOMBRE DEL PROYECTO: Capacitación y actualización al personal del área psicológica y educativa del Municipio de Progreso

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Gestionar cursos para la actualización de los conocimientos y habilidades del personal del área de atención psicológica con la participación de organismos oficialmente reconocidos y especializados en temas de prevención y atención integral.

OBJETIVO DEL PROYECTO: Impulsar una estrategia integral de formación para la mejora continua de la calidad de los servicios de atención psicológica del Municipio de Progreso

POBLACIÓN OBJETIVO: Psicólogos, maestros y trabajadores sociales del Municipio de Progreso.

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: Unidad Municipal de Psicología

SUBDIRECCIÓN:

UNIDAD RESPONSABLE: Unidad Municipal de Psicología

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: 2. Desarrollo Social

FUNCIÓN: 2.6 Protección social

SUBFUNCIÓN:

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: 7 Temas transversales

SUBEJE: 7.3 Atención a grupos en vulnerabilidad: personas con discapacidad, juventud, infancia y adultos mayores

ESTRATEGIA: Impulsar una estrategia integral de formación para la mejora continua de la calidad de los servicios de atención psicológica del municipio de Progreso.

LÍNEA DE ACCIÓN: Gestiona cursos para la actualización de los conocimientos y habilidades del personal del área de atención psicológica con la participación de organismos oficialmente reconocidos y especializados en temas de prevención y atención integral.

| <b>CLASIFICACIÓN ECONÓMICA</b>                    | <b>IMPORTE</b> |
|---|----------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 10,400.00   |
| Gasto de Capital                                  |                |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |                |
|   | \$ 10,400.00   |

| <b>CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO</b>                   | <b>IMPORTE</b>      |
|---|---------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                     |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$ 1,500.00         |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$ 8,900.00         |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | \$ -                |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               | \$ -                |
| 6000 Inversión Pública                                      | \$ -                |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            | \$ -                |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         | \$ -                |
| 9000 Deuda Pública  | \$ -                |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 10,400.00</b> |

| <b>CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA</b> | <b>No. Beneficiarios</b> | <b>IMPORTE</b>      |
|---------------------------------|--------------------------|---------------------|
| Cabecera                        |                          | \$ 10,400.00        |
| Comisaría XX                    |                          |                     |
| Comisaría XX                    |                          |                     |
| <b>TOTAL</b>                    |                          | <b>\$ 10,400.00</b> |

ELABORÓ:

VO. BO.

VO. BO.

**FORMATO 3.1**

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

(RUBRICA)  
MARISOL MONTALVO  
FUENTES  
JEFA DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE

(RUBRICA)  
MARISOL MONTALVO FUENTES  
JEFA DE LA UNIDAD MUNICIPAL  
DE PSICOLOGIA

(RUBRICA)  
L.E. MIGUEL R. KUMAN BE  
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN,  
PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA

(RUBRICA)  
C.P. JORGE DUARTE MANCILLA  
DIRECTOR DE FINANZAS Y  
TESORERÍA

(RUBRICA)  
JULIÁN ZACARÍAS CURI  
PRESIDENTE MUNICIPAL





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022**

**Municipio: Progreso POA No. 1 DE 3**

**Formato POA-2**

Fecha de Aprobación:  
30/12/2021

HOJA3 DE: 3

**NOMBRE DEL PROYECTO:**

Actualización al personal del área de atención psicológica.

**UNIDAD RESPONSABLE:**

Unidad de Psicología Municipal

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR        | AÑO 2022           |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |  |  |
|--|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------|---------------|--|--|--|
|  | ENE                | FEB    | MAR    | ABR    | MAY    | JUN    | JUL    | AGO    | SEP    | OCT    | NOV    | DIC    |            |               |  |  |  |
|  | Número             | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número |            |               |  |  |  |
| Trastorno de Déficit de Atención con   | PROGRAMADO<br>REAL | 1      |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |
| Trastorno del espectro Autista (marzo) | PROGRAMADO<br>REAL |        |        | 1      |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |
| Trastornos de Ansiedad (mayo)          | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        | 1      |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |
| REALIZAR Taller Trastornos Depresivos  | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        |        |        | 1      |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |
| Trastornos de conducta en niños        | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        |        |        |        |        | 1      |        |        |        |            |               |  |  |  |
| Disciplina Positiva (Noviembre)        | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |            |               |  |  |  |
|  | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |
|  | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |
|  | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |
|  | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |
|  | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |
|  | PROGRAMADO<br>REAL |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |  |  |

**CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS**

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

**ELABORÓ:**  
**(RUBRICA)**  
  
MARISOL MONTALVO FUENTES  
JEFA DE LA UNIDAD DE PSICOLOGÍA

**VO. BO.**  
**(RUBRICA)**  
  
MARISOL MONTALVO FUENTES  
JEFA DE LA UNIDAD DE PSICOLOGÍA MUNICIPAL

**REVISÓ:**  
**(RUBRICA)**  
  
L.E. MIGUEL R. KUMAN BE  
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, PLANEACIÓN Y MEJORA REGULATORIA

**VO. BO.**  
**(RUBRICA)**  
  
C.P. JORGE DUARTE MANCILLA  
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

**AUTORIZÓ:**  
**(RUBRICA)**  
  
JULIÁN ZACARÍAS CURI  
PRESIDENTE MUNICIPAL



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022**

**Municipio: Progreso POA No. 1 DE 3**

**Formato POA-2**

Fecha de Aprobación:  
30/12/2021

HOJA3 DE: 3

**NOMBRE DEL PROYECTO:**

Actualización al personal del área de atención psicológica.

**UNIDAD RESPONSABLE:**

Unidad de Psicología Municipal