

FORMATO 3.1

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
 Municipio: Progreso, Yucatán
 POA No. 001

Fecha de Aprobación: 30/12/2015
 HORA: 1 DE: 3

Formato POA-1

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Institucional
 NOMBRE DEL PROYECTO: Supervisión y control de la gestión y manejo de los recursos públicos.
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Realizar periódicamente auditorías en relación con los ingresos y egresos.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Realizar periódicamente una vigilancia, para evaluar e inspeccionar los ingresos y egresos del gasto público, así como efectuar auditorías a las diversas direcciones y su congruencia con el presupuesto de ingresos y egresos.
 POBLACIÓN OBJETIVO: Dependencias Municipales

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Contraloría
 SUBDIRECCIÓN: Coordinación de Auditorías financieras y obras públicas.
 UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de Auditorías financieras y obras públicas.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 de Gobierno
 FUNCIÓN: 1.5 Asuntos financieros y Hacendarios
 SUBFUNCIÓN:

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5. Eficiencia de la Gestión Municipal
 SUBEJE: Transparencia
 ESTRATEGIA: Mejorar la administración de recursos municipales mediante la implementación de mecanismos de planeación, fiscalización y control.
 LÍNEA DE ACCIÓN: Definir criterios en las adquisiciones, priorizando las necesidades establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal.

CLASIFICACIÓN ECONOMICA	
IMPORTE	\$ 19,504.00
Gasto Corriente	\$ 19,504.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
IMPORTE	\$ 19,504.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	
IMPORTE	\$ 19,504.00
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 19,504.00
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
IMPORTE	\$ 19,504.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	
No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	\$ 19,504.00
Comisaría XX	
Comisaría XX	
TOTAL	\$ 19,504.00

ELABORÓ: L.A. YAZMIN ALONDRA RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL

VD. BO.: L.A. YAZMIN ALONDRA RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL

REVISÓ: U.C. MIGUEL ROBERTO KUMÁN BE
 COORDINADOR DE PLANEACIÓN

VO. BO.: C.P. JOSÉ FRANCISCO CASTILLO ORDAZ
 DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ: C. JOSÉ FRANCISCO CASTILLO ORDAZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 001

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
30/12/2015

HOJA: 3 DE: 3



NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Supervisión y control de la gestión y manejo de los recursos públicos.
 Coordinación de Auditorías financieras y obras públicas.

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2016												RESULTADOS	OBSERVACIONES
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero		
Enviar oficios aviso de auditoría de ingresos	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	1	18	
Realizar auditoría de ingresos y análisis	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	1	18	
Realizar cédulas y pliego de observ.	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	1	18	
Realizar dictamen de auditoría de ingresos	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	1	18	
Enviar aviso de auditoría de egresos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizar auditoría de egresos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizar cédulas y pliego de observ.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizar dictamen de auditoría egresos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Enviar aviso de auditoría de admon.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizar auditoría administrativa.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizar cédulas y pliego de observ.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizar dictamen de auditoría egresos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON EXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

L.A. YAZMIN ALONDRA RAMIREZ MEDINA
DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

VO. BO:

L.A. YAZMIN ALONDRA RAMIREZ MEDINA
DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

REVISÓ:

LIC. MIGUEL ROBERTO KUMAN BE
COORDINADOR DE PLANEACION

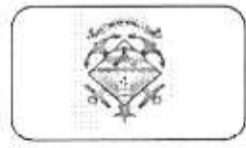
VO. BO:

C.P. JOSÉ FRANCISCO CATZIN ORDAZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERIA

AUTORIZÓ:

CIJOSÉ ISABEL CORTÉS GÓNGORA,
PRESIDENTE MUNICIPAL

FORMATO 3.1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
 Municipio: Progreso, Yucatán
 POA No. 002

Formato POA-1
 Fecha de Aprobación:
 30/12/2015
 HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Programa
 NOMBRE DEL PROYECTO: Funcionamiento del buzón de quejas y sugerencias.
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Atender, evaluar y dar seguimiento del 100% de las quejas y sugerencias, hasta la satisfacción de necesidades y expectativas de los ciudadanos, para consolidar el servicio brindado.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Atender, evaluar y dar seguimiento del 100% de las quejas y sugerencias, hasta la satisfacción de necesidades y expectativas de los ciudadanos, para consolidar el servicio brindado.
 POBLACIÓN OBJETIVO: Público en General.

DIRECCIÓN: Contratoría
 SUBDIRECCIÓN: Coordinación de la Función Pública y Prevención.
 UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de la Función Pública y Prevención.
 CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 de Gobierno
 FUNCIÓN: 1.9 Otros servicios Generales.
 SUBFUNCIÓN:

EF: 5. Eficiencia de la Gestión Municipal
 SUBEF: Transparencia.
 ESTRATEGIA: Establecer un sistema efectivo de recepción de quejas y sugerencias de la ciudadanía.
 LINEA DE ACCIÓN: Reactivar el uso de buzones físicos de quejas y sugerencias y su revisión periódica.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	
Gasto Corriente	\$ 18,400.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
IMPORTE	\$ 18,400.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 18,400.00
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
IMPORTE	\$ 18,400.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	
No. Beneficiarios	
cabecera	\$ 18,400.00
Comisaría XX	
Comisaría XX	
IMPORTE	\$ 18,400.00

ELABORÓ:
 L.A. YAZMIN ALONSO RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

VO. BO.:
 L.A. YAZMIN ALONSO RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

REVISÓ:
 LIC. MIGUEL ROBERTO KUMÁN BE
 COORDINADOR DE PLANEACIÓN

VO. BO.:
 C. JOSÉ FRANCISCO CASTRO OROZCO
 DIRECTOR DE FINANZAS Y ECONOMÍA

AUTORIZÓ:
 C. JOSÉ ISABEL CORTÉS GÓNGORA
 PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 002

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
30/12/2015

HOJA: 3 DE: 3



NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Funcionamiento del buzón de quejas y sugerencias.
 Coordinación de la Fundación Pública y Prevención.

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2016												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero			
Recibir las quejas o sugerencias	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Analizar y remitir las quejas y sugerencias	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Se dará seguimiento de la solución.	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Se generará un sistema de registro.	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

L.A. YAZMIN ALONDRA RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

VO.FO.:

L.A. YAZMIN ALONDRA RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

REVISÓ:

LIC. MIGUEL ROBERTO KUMAN BE
 COORDINADOR DE PLANEACIÓN

VO.BP.:

C.P. JOSÉ ISABEL GÓNGORA
 DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ:

C. JOSÉ ISABEL GÓNGORA,
 PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 003

Fecha de Aprobación:
30/12/2015

Formato POA-1

Hojas: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Programa

NOMBRE DEL PROYECTO: Contraloría Social

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Espacio de comunicación Gobierno-ciudadanía, para informar el uso de los recursos y operación de los programas.

OBJETIVO DEL PROYECTO: Promover la transparencia en el manejo de los programas sociales municipales, informando sobre el uso de los recursos, la operación y el resultado, así como fomentar una cultura de respeto a la ley, combatir a la corrupción, valores éticos y cívicos.

POBLACIÓN OBJETIVO: Beneficiarios de Programas Sociales.

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Contraloría

SUBDIRECCIÓN: Coordinación de Auditoría Financiera y Obra Pública.

UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de Auditoría Financiera y Obra Pública.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINAUIDAD: 1 de Gobierno

FUNCIÓN: 1.9 Otros Servicios Generales.

SUBFUNCIÓN:

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5. Eficiencia de la Gestión Municipal.

SUBEJE: a) Transparencia.

ESTRATEGIA: Mantener una evaluación continua de los programas y acciones contemplados en el Plan de desarrollo Municipal mediante el seguimiento y análisis de resultados.

LÍNEA DE ACCIÓN: Atender las recomendaciones de buenas prácticas de la Agenda desde lo Local.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

Gasto Corriente \$ 28,315.00

Gasto de Capital \$ -

Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos \$ -

IMPORTE \$ 28,315.00

CLASIFICACIÓN POR CUENTA DEL GASTO

1000 Servicios Personales \$ -

Materiales y Suministros \$ 28,315.00

3000 Servicios Generales \$ -

4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas \$ -

5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles \$ -

6000 Inversión Pública \$ -

7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones \$ -

8000 Participaciones y Aportaciones \$ -

9000 Deuda Pública \$ -

IMPORTE \$ 28,315.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

No. Beneficiarios

IMPORTE \$ 28,315.00

Cabecera \$ 28,315.00

Comisaría XX

Comisaría XX

TOTAL \$ 28,315.00

ELABORÓ:

L.A. YAZMIN ALONSO BAAMBEZ MEDINA
DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

VO. BO:

L.A. YAZMIN ALONSO BAAMBEZ MEDINA
DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

REVISÓ:

LIC. MIGUEL ROBERTO KUMAR RE
COORDINADOR DE PLANEACION

VO. BO:

CP. JOSE RAFAEL CASTAN GHOAZ
DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA

AUTORIZÓ:

C. JOSÉ RAFAEL CASTAN GHOAZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 003

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
30/12/2015

HORA: 3 DE: 3



NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Contraloría Social
 Coordinación de Auditoría Financiera y Obra Pública.

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2016												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero			
Solicitar información de los programas.	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Supervisar los programas.	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Reunión con enlaces de Contraloría social	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														
	PROGRAMADO														
	REAL														

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:
 L.A. YAZMIN ALONDRA RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL

VO. BO.:
 L.A. YAZMIN ALONDRA RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL

REVISÓ:
 LIC. MIGUEL ROBERTO KUMAN BE
 COORDINADOR DE PLANEACIÓN

NO. BO.:
 CP. JOSÉ RAFAEL SANCHEZ ORDAZ
 DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ:
 C. JOSÉ ISABEL CORTÉS GÓNGORA,
 PRESIDENTE MUNICIPAL

FORMATO 3.1

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 004



Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
30/12/2015

HORA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Institucional

NOMBRE DEL PROYECTO: Procedimiento administrativo para el fincamiento de Responsabilidades administrativas.

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Se recibirán y atenderán todas las quejas y denuncias presentadas, contra servidores públicos municipales

OBJETIVO DEL PROYECTO: Conocer e investigar las conductas de los Servidores Públicos del M. Ayuntamiento de Progreso, que puedan ser acreedores de responsabilidades

POBLACIÓN OBJETIVO: Público en General.

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Contraloría

SUBDIRECCIÓN: Coordinación de la Función Pública y Prevención.

UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de la Función Pública y Prevención.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINANCIAD: 1 de Gobierno

FUNCIÓN: 1.9 Otros servicios generales.

SUBFUNCIÓN:

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5. Eficiencia de la Gestión Municipal.

SUBEJE: Transparencia.

ESTRATEGIA: Definir perfiles de puesto y funciones del personal de cada área.

LÍNEA DE ACCIÓN: Realizar auditorías de funciones y procesos en cada área.

CLASIFICACIÓN ECONOMICA

Gasto Corriente \$ 109,340.00

Gasto de Capital

Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos

IMPORTE \$ 109,340.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

IMPORTE \$

1000 Servicios Personales

2000 Materiales y Suministros \$ 109,340.00

3000 Servicios Generales

4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles

6000 Inversión Pública

7000 Inversiones financieras y Otras Provisiones

8000 Participaciones y Aportaciones

9000 Deuda Pública

TOTAL \$ 109,340.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

No. Beneficiarios

IMPORTE \$ 109,340.00

Cabecera

Comisaria XX

Comisaria XX

TOTAL \$ 109,340.00

ELABORO:

L.A. YAZMIN ALONSO RAMIREZ MEDINA
DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

VO. BO.

L.A. YAZMIN ALONSO RAMIREZ MEDINA
DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

REVISO:

LIC. MIGUEL ROBERTO KUMAN BE
COORDINADOR DE PLANEACION

VO. BO.

DR. JOSE FRANCISCO CASTILLO GONZALEZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERIA

AUTORIZO:

C. JOSE ISABEL CORTES GONZALEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 004

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
30/12/2015

HOJA: 3 DE: 3



NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Procedimiento administrativo para el financiamiento de Responsabilidades administrativas.
 Coordinación de la Función Pública y Prevención.

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2016												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
Procedimiento de responsabilidades por denuncia directa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Procedimientos de responsabilidades por recursos con motivo de licitaciones públicas y adj. Por invitación de obra y adquisiciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Asistencia a licitaciones públicas y adjudicaciones por inv. De obras y adquisiciones.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Seguimiento a presentación de declaraciones patrimoniales.					25									25	

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

 L.A. YAZMIN ALONDRA RAMIREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

VO. BO.:

 L.A. YAZMIN ALONDRA RAMIREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORIA MUNICIPAL

REVISÓ:

 U.C. MIGUEL ROBERTO KUMAN BE
 COORDINADOR DE PLANEACION

NO. BO.:

 C.P. JOSÉ PELAJO ESCOBEDO CASTAÑEDA
 DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERIA

AUTORIZÓ:

 C. JOSÉ ISABEL CORTÉS GÓNGORA,
 PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 005

Hojas: 1 DE: 3

Fecha de Aprobación:
30/12/2015

Formato POA-1

FORMATO 3.1

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Institucional
NOMBRE DEL PROYECTO: Plan de proyección de material y equipo de oficina.
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Estrategias para adquisición, conservación de material y el mantenimiento del equipo de oficina y computo.
OBJETIVO DEL PROYECTO: crear un buen ambiente laboral de acuerdo a lineamientos de trabajo, contando con las herramientas requeridas y necesarias, para llegar hacer un equipo eficiente se nos contemple en la compra del material del area de trabajo.
POBLACIÓN OBJETIVO: Contraloría

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Dirección de Contraloría
SUBDIRECCIÓN:
UNIDAD RESPONSABLE: Dirección de Contraloría

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINANCIADOR: Gobierno
FUNCION: 1.9 otros servicios generales
SUBFUNCION:

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5 Eficiencia de la Gestión Municipal

SUBEJE: 5.1 transparencia

ESTRATEGIA: Mejorar los procedimientos administrativos mediante el aumento de la capacidad tecnológica

LÍNEA DE ACCIÓN: Actualizar y modernizar equipo informático

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	
Gasto Corriente	\$ 93,971.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$ 93,971.00
IMPORTE	\$ 93,971.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 93,971.00
3000 Servicios Generales	
4 Transferecias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
IMPORTE	\$ 93,971.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	
No. Beneficiarios	
IMPORTE	\$ 93,971.00
Cabecera	
Comisaría XX	
Comisaría XX	
TOTAL	\$ 93,971.00

ELABORÓ:

L.A. YAZMIN ALONDRÁ RAMÍREZ MEDINA
DIRECTORA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL

VALIDÓ:

L.A. YAZMIN ALONDRÁ RAMÍREZ MEDINA
DIRECTORA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL

REVISÓ:

U.C. MIGUEL ROBERTO KUMAN BE
COORDINADOR DE PLANEACIÓN

AUDITÓ:

C.M. JOSEFRAN COCOTZALIN ORDÓZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ:

C. JOSÉ ISABEL CORTÉS GÓNGORA
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
 Municipio: Progreso, Yucatán
 POA No. 005

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
30/12/2015

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Plan de proyección de material y equipo de oficina en general
 Dirección de Contraloría

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2016												RESULTADOS	OBSERVACIONES
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero		
Comprar aire acondicionado	PROGRAMADO	1											1	
Compra de mobiliario de oficina	PROGRAMADO	1			1								3	
Mantenimiento de fotocopiadora	PROGRAMADO					1							1	
Adquisición de papelería	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													
	PROGRAMADO													

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:
 L.A. YAZMIN ALONDRA RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL

VO. BO.:
 L.A. YAZMIN ALONDRA RAMÍREZ MEDINA
 DIRECTORA DE CONTRALORÍA MUNICIPAL

REVISÓ:
 LIC. MIGUEL ROBERTO KUJMAN DE
 COORDINADOR DE PLANEACIÓN

VO. BO.:
 C.P. ASERPIA HERNÁNDEZ DE ORDAZ
 DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERÍA

AUTORIZÓ:
 C. JOSÉ ISABEL CORTÉS GÓNGORA
 PRESIDENTE MUNICIPAL