

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**  
**Municipio: Progreso, Yucatán**  
**POA No. 001**

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:  
 29/12/2016

HOJA: 1 DE: 3

|                           |  |
|---------------------------|--|
| TIPO DE PROYECTO:         | Institucional  |
| NOMBRE DEL PROYECTO:      | Programa del fomento al turismo  |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: | Impulsar la actividad turística del puerto de progreso   |
| OBJETIVO DEL PROYECTO:    | Realizar programas, servicios turísticos y actividades que ayuden a la promoción turística de progreso |
| POBLACIÓN OBJETIVO:       | 3,000 personas   |

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

|                     |                      |
|---------------------|----------------------|
| DIRECCIÓN:          | Dirección de turismo |
| SUBDIRECCIÓN:       |                      |
| UNIDAD RESPONSABLE: | Dirección de turismo |

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

|             |                         |
|-------------|-------------------------|
| FINALIDAD:  | 3. Desarrollo económico |
| FUNCIÓN:    | 3.7 Turismo             |
| SUBFUNCIÓN: |                         |

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

|                  |  |
|------------------|--|
| EJE:             | Impulso al desarrollo económico incremento en la calidad de vida                               |
| SUBEJE:          | 2.1 Potencial turístico  |
| ESTRATEGIA:      | Difundir, promover e invitar al turismo a través de redes sociales ,prensa, radio y televisión |
| LÍNEA DE ACCIÓN: | Generar folletos turísticos del puerto de progreso   |

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE       |
|---|---------------|
| Gasto Corriente                                   | \$ 320.000,00 |
| Gasto de Capital                                  |               |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |               |
|   | \$ 320.000,00 |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE              |
|---|----------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                      |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$200.000            |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$120.000            |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                      |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                      |
| 6000 Inversión Pública                                      |                      |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                      |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                      |
| 9000 Deuda Pública  |                      |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 320.000,00</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE              |
|--------------------------|-------------------|----------------------|
| PROGRESO                 |                   | \$ 320.000,00        |
| CHICXULUB                |                   |                      |
| CHELEM                   |                   |                      |
| <b>TOTAL</b>             |                   | <b>\$ 320.000,00</b> |

REALIZÓ:  
 LIC. Cintia Guadalupe Sosa Gómez  
 Directora de Turismo

VO/BO:  
 LIC. Cintia Guadalupe Sosa Gómez  
 Directora de Turismo

REVISÓ:  
 LIC. Miguel Kumán Bel  
 Director de Gobernación y Planeación

BO:  
 C.p. José Francisco Catzín Ordaz  
 Director de Finanzas y Tesorería

AUTORIZÓ:  
 C. José Ismael Cordero Góngora  
 Presidente Municipal



FORMATO 3.2

Formato POA-2

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**  
**Municipio: Progreso Yucatán**  
**POA No. 001**

Fecha de Aprobación:  
29/12/2016

HOJA: 3 DE: 3



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Programa del fomento al turismo  
**UNIDAD RESPONSABLE:** Dirección de turismo

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR  | 2017   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------|---------------|--|
|  | ENE    | FEB    | MAR    | ABR    | MAY    | JUN    | JUL    | AGO    | SEP    | OCT    | NOV    | DIC    |            |               |  |
|  | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número     |               |  |
| PROGRAMADO<br>Elaborar folletos turísticos del puerto de progreso  |        | 1000   | 1000   |        |        |        |        | 1000   |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL<br>Elaborar un sitio web para promocionar el puerto de progreso a nivel local, nacional e internacional     |        | 1      |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO<br>Grabar videos promocionales del puerto de progreso   |        | 1      |        |        |        |        |        | 1      |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL<br>Participar en foros exposiciones y ferias turísticas   |        |        |        | 1      |        |        |        |        |        |        | 1      |        |            |               |  |
| PROGRAMADO<br>Realizar eventos turísticos de carácter turístico-cultural para promover los atractivos del puerto |        |        |        |        |        | 1      |        |        | 1      |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |

**CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS**

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

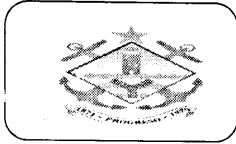
REALIZÓ.  
**LIC. Cintia Guadalupe Sosa Gómez**  
 Directora de Turismo

Vg. BO.  
**LIC. Cintia Guadalupe Sosa Gómez**  
 Directora de Turismo

REVISÓ.  
**L. E. Miguel Kumari Be.**  
 Director de-Gobernación y Planeación

C. P. José Francisco Catzin Ordaz  
 Director de Finanzas y Tesorería

AUTORIZÓ.  
**Carlos Isidro Cortés Góngora**  
 Presidente Municipal



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**  
**Municipio: Progreso, Yucatán**  
**POA No. 002**

**Formato POA-1**

Fecha de Aprobación:  
 29/12/2016

HOJA: 1 DE: 3

TIPO DE PROYECTO: Institucional

NOMBRE DEL PROYECTO: Imagen turistica

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Dar mantenimiento a los atractivos turísticos del Puerto

OBJETIVO DEL PROYECTO: Mejorar la imagen urbana y servicios públicos de lugares frecuentados por el turista

POBLACIÓN OBJETIVO: 3,000 Personas

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

DIRECCIÓN: Dirección de Turismo

SUBDIRECCIÓN:

UNIDAD RESPONSABLE: Dirección de Turismo

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

FINALIDAD: 3. Desarrollo Económico

FUNCIÓN: 3.7 Turismo

SUBFUNCIÓN:

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)**

EJE: 2 .Impulso al desarrollo económico incremento en la calidad de vida

SUBEJE: 2.1 Potencial Turístico

ESTRATEGIA: Aumentar el tiempo de estadía del turista

LÍNEA DE ACCIÓN: Dar mantenimiento continuo a los lugares más frecuentados por el turista

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA                           | IMPORTE       |
|---|---------------|
| Gasto Corriente                                   | \$550.000     |
| Gasto de Capital                                  |               |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos |               |
|   | <b>550000</b> |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO                          | IMPORTE          |
|---|------------------|
| 1000 Servicios Personales                                   |                  |
| 2000 Materiales y Suministros                               | \$250.000        |
| 3000 Servicios Generales                                    | \$300.000        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas |                  |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles               |                  |
| 6000 Inversión Pública                                      |                  |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones            |                  |
| 8000 Participaciones y Aportaciones                         |                  |
| 9000 Deuda Pública  |                  |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$550.000</b> |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE          |
|--------------------------|-------------------|------------------|
| PROGRESO                 |                   | \$550.000        |
| CHICXULUB                |                   |                  |
| CHELEM                   |                   |                  |
| <b>TOTAL</b>             |                   | <b>\$550.000</b> |

**REALIZÓ:**  
 LIC. Cintia Guadalupe Sosa  
 Gómez  
 Directora de Turismo

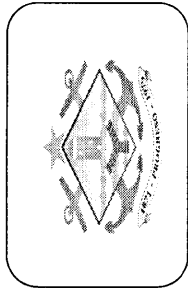
**VO. BO.**  
 LIC. Cintia Guadalupe Sosa  
 Gómez  
 Directora de Turismo

**REVISÓ:**  
 L.E. Miguel R. Kuman Be.  
 Director de Gobernación y  
 Planeación

**VO. BO.**  
 C.p. José Francisco Catzín Ordaz  
 Director de Finanzas y Tesorería

**AUTORIZÓ:**  
 C. José Isabel Cortés Góngora  
 Presidente Municipal

FORMATO 3.2



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**  
**Municipio: Progreso, Yucatán**  
**POA No. 002**

Fecha de Aprobación:  
 29/12/2016

HOJA: 3 DE: 3

Formato POA-2

Imagen Turística  
 Dirección de Turismo

NOMBRE DEL PROYECTO:  
 UNIDAD RESPONSABLE:

| ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR                                      | 2017   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | RESULTADOS | OBSERVACIONES |  |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------|---------------|--|
|  | ENE    | FEB    | MAR    | ABR    | MAY    | JUN    | JUL    | AGO    | SEP    | OCT    | NOV    | DIC    |            |               |  |
|  | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número | Número     |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        | 1      |        |        | 1      |        |        |        |        |        |        | 1          |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| DAR MANTENIMIENTO CONTINUO A LOS ATRACTIVOS TURISTICOS               |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        | 1      |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REVITALIZAR AREAS FRECUENTADAS POR TURISTAS                          |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1          |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| EQUIPAR CON LOS SERVICIOS PUBLICOS A LAS AREAS MAS                   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   | 1      |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| CREAR ESPACIOS AGRADABLES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES RECREATIVAS |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        | 1      |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| PROGRAMADO   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |
| REAL   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |               |  |

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

REALIZÓ:  
 LIC. Cintia Guadalupe Sosa Gómez  
 Directora de Turismo

2. AVANCE CON IMPACTO

VO. BO.  
 LIC. Cintia Guadalupe Sosa Gómez  
 Directora de Turismo

3. AVANCE SIN IMPACTO

REVISÓ:  
 L.E. MIGUEL KUMAH B.C.  
 Director de Gobernación y Planeación

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

C.P. José Francisco Catzín Ordaz  
 Director de Finanzas y Tesorería

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

AUTORIZÓ:  
 C. José Isabella Góngora  
 Presidente Municipal





