

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

Municipio: Progreso, Yucatan

POA No. 1

Formato POA 1

Fecha de Aprobación:

29/12/2016

HOJA 1 DE 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Institucional
 NOMBRE DEL PROYECTO: Patrimonio seguro
 DESCRIPCION DEL PROYECTO: Otorgamiento de escrituras y testamentos a bajo costo
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Incremento del nivel de certeza jurídica de las personas a través de la escrituración de sus predios a un costo mínimo
 POBLACIÓN OBJETIVO: Progreso y sus comisarias

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCION: Direccion de catastro y zona federal marítimo terrestre y terrenos ganados al mar
 SUBDIRECCION: Departamento Jurídico
 UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de reservas territoriales y tenencia de la tierra

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: Desarrollo Social
 FUNCION: Vivienda y servicios a la comunidad
 SUBFUNCION:

CLASIFICACION PROGRAMATICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 4 Servicios de calidad y desarrollo social
 SUBEJE: b Servicios de calidad
 ESTRATEGIA: Asesorar a los propietarios de predios de escasos recursos que carezcan de escrituras
 LINEA DE ACCIÓN: Presentar la documentación solicitada para el apoyo para la actualización de cédulas catastrales, planos e información propia de los interesados

CLASIFICACION ECONOMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 1,250.00
Gasto de Capital	\$
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$
TOTAL	\$ 1,250.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 1,250.00
3000 Servicios Generales	\$
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$
6000 Inversión Pública	\$
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	\$
9000 Deuda Pública	\$
TOTAL	\$ 1,250.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Progreso		\$ 1,250.00
TOTAL		\$ 1,250.00

ELABORO
 L.D. ALFREDO VILLALOBOS
 YAZQUEZ
 DIRECTOR DE CATASTRO Y
 ZOFFMAT

VO. BO.
 L.D. ALFREDO VILLALOBOS
 YAZQUEZ
 DIRECTOR DE CATASTRO Y
 ZOFFMAT

REVISO
 L.E. MIGUEL R. KUMAN BE
 COORDINADOR DE
 PLANEACION

VO. BO.
 C.P. FRANCISCO VILLALBA
 DIRECTOR DE FINANZAS Y
 ASesoría

AUTORIZO
 C. JOSE ISABEL CORTES
 PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

Municipio: Progreso, Yucatan POA No. 1

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
29/12/2016

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO: Patrimonio Seguro
 UNIDAD RESPONSABLE: Dirección de Catastro y zona federal marítimo terrenos ganados al mar

ANO 2017

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESULTADOS	OBSERVACIONES
Material de Oficina (Ingenieros y Habilitación)	1													
Material de Oficina (Comercio)	1													
Asistencia y Operación de un cargo de Departamento (Ingeniero Catastro)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	230	
Asistencia de un cargo de Departamento (Ingeniero Catastro)	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
PROGRAMADO														
REAL														
PROGRAMADO														
REAL														

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIO LA META

ELABORO:
L.D. ALFREDO VILLALCABOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

VOBO:
L.D. ALFREDO VILLALCABOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

REVISÓ:
L.E. MIGUEL R. ROMÁN BELTRÁN
COORDINADOR DE PLANEACION

NOBO:
D.P. FRANCISCO J. GONZALEZ ORDÁZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERIA

AUTORIZO:
C. JOSÉ ISABEL CORTÉS SANCHEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

Municipio: Progreso, Yucatan

POA No. 2

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:

29/12/2016

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Institucional

NOMBRE DEL PROYECTO: Recursos y materiales de oficina

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Son los recursos y materiales que se usan al año en la oficina de catastro

OBJETIVO DEL PROYECTO: Llevar un orden de la cantidad empleada en el transcurso del año. Para llevar una buena planificación de los recursos materiales de oficina

POBLACIÓN OBJETIVO: Municipio y sus comarcas

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Dirección de catastro y zona federal marítimo terrestre y terrenos ganados al mar

SUBDIRECCIÓN: Coordinación de reservas territoriales y tenencia de la tierra

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación de reservas territoriales y tenencia de la tierra

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: Gobierno

FUNCIÓN: Otros servicios generales

SERVICIO:

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

OBJ. 5: Eficiencia en la gestión municipal

SERVI. 6: Áreas Administrativas de Impacto y Fortalecimiento para Progreso

ESTRATEGIA: Establecer las cantidades necesarias del material de oficina

LÍNEA DE ACCIÓN: Vigilar los volúmenes necesarios para cumplir las metas propuestas de uso de recursos

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

IMPORTE

Gasto Corriente	\$	64,800.00
Gasto de Capital		
Amortización de la Deuda y Asempañamiento de Pasivos		
	\$	64,800.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

IMPORTE

1000 Servicios Personales	\$	-
2000 Materiales y Suministros	\$	64,800.00
3000 Servicios Generales	\$	-
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$	-
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$	-
6000 Inversión Pública	\$	-
7000 Inversiones Financieras y Otras Participaciones	\$	-
8000 Participaciones y Aportaciones	\$	-
9000 Deuda Pública	\$	-
TOTAL	\$	64,800.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

No. Beneficiarios

IMPORTE

Progreso	\$	64,800.00
	\$	-
	\$	-
TOTAL	\$	64,800.00

ELABORÓ:

L.D. ALFREDO VILLALOBOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

VIGILÓ:

L.D. ALFREDO VILLALOBOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

REVISÓ:

L.E. MIGUEL Y KUMAN BE
COORDINADOR DE PLANEACION

AUTORIZÓ:

C.P. FRANCISCO CATZINORBAZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERIA

AUTORIZÓ:

C. JOSE GABEL CONTE
PRESIDENTE MUNICIPAL

Fecha de Aprobación:
29/12/2016

HOJA: 3 DE: 3

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

Municipio: Progreso, Yucatán POA No. 2

Requisitos y Matrices de Calidad

Coordinación de Reservas Territoriales y Fomento de la Agricultura

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

AÑO 2017

ACTIVIDADES, ACCIONES A FINALIZAR	AÑO 2017												OBSERVACIONES
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
	Requisitos	Requisitos	Requisitos	Requisitos	Requisitos	Requisitos	Requisitos	Requisitos	Requisitos	Requisitos	Requisitos	Requisitos	
PROCESO 1.1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
PROCESO 1.2													
PROCESO 1.3													
PROCESO 1.4													
PROCESO 1.5													
PROCESO 1.6													
PROCESO 1.7													
PROCESO 1.8													
PROCESO 1.9													
PROCESO 1.10													
PROCESO 1.11													
PROCESO 1.12													
PROCESO 1.13													
PROCESO 1.14													
PROCESO 1.15													
PROCESO 1.16													
PROCESO 1.17													
PROCESO 1.18													
PROCESO 1.19													
PROCESO 1.20													
PROCESO 1.21													
PROCESO 1.22													
PROCESO 1.23													
PROCESO 1.24													
PROCESO 1.25													
PROCESO 1.26													
PROCESO 1.27													
PROCESO 1.28													
PROCESO 1.29													
PROCESO 1.30													
PROCESO 1.31													
PROCESO 1.32													
PROCESO 1.33													
PROCESO 1.34													
PROCESO 1.35													
PROCESO 1.36													
PROCESO 1.37													
PROCESO 1.38													
PROCESO 1.39													
PROCESO 1.40													
PROCESO 1.41													
PROCESO 1.42													
PROCESO 1.43													
PROCESO 1.44													
PROCESO 1.45													
PROCESO 1.46													
PROCESO 1.47													
PROCESO 1.48													
PROCESO 1.49													
PROCESO 1.50													

CODIFICACION PARA COPIATURA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDO EN FEBRERO

2. EN PROCESO DE CONTACTO

3. AVANCE EN FEBRERO

4. PAGO DE LA MONEDA COMPROMETIDA

5. MONEDA COMPROMETIDA

LABORADOR
L.D. ALFREDO VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

VO. SCO
I.D. ALFREDO VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

REVISOR
LEONEL RAMIREZ
COORDINADOR DE PLANEACION

VO. COORDINADOR
FRANCISCA ZINZINDORF
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERIA

AUTORIZADO
FRANCISCA ZINZINDORF
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 3

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
29/12/2016

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Programa temporal (mediante recurso federal aprobado por el comité de ZOFEMAT)
 NOMBRE DEL PROYECTO: Limpieza de playas y cienegas
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Limpieza y recoja de la basura en materia organica e inorganica de las playas y cienegas del municipio de progreso
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Mantener limpias las playas, cienegas, canales y los manglares, de la zona federal, y conservarlas, para beneficio de la comunidad progresseña, y de los turistas, que nos visitan, tanto nacionales y extranjeros, estando así a la altura de otros puertos turísticos
 POBLACIÓN OBJETIVO: Playas del municipio y sus comisarias

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA

DIRECCION: Direccion de catastro y zona federal maritimo terrestre y terrenos ganados al mar
 SUBDIRECCION: Coordinación de zofemat
 UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de zofemat

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD: Desarrollo social
 FUNCION: Proteccion ambiental
 SUBFUNCION: Promover y fomentar los recursos naturales y preservacion del medio ambiente

CLASIFICACION PROGRAMATICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 4 Servicios publicos de calidad y el desarrollo social
 SUBEJE: b) servicios publicos de calidad
 ESTRATEGIA: Promover que los recursos obtenidos se destinen prioritariamente a las playas tales como recoleccion de basura así como la proteccion, restauracion y saneamiento de las zonas costeras.
 LINEA DE ACCION: Dar empleo temporal a los habitantes del municipio y sus comisarias

CLASIFICACION ECONOMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 244,080.00
Gasto de Capital	\$ -
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$ -
	\$ 244,080.00

CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ 244,080.00
2000 Materiales y Suministros	\$ 39,102.46
3000 Servicios Generales	\$ -
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ -
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ -
6000 Inversión Pública	\$ -
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$ -
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ -
9000 Deuda Pública	\$ -
TOTAL	\$ 283,182.46

CLASIFICACION GEOGRAFICA	Na. Beneficiarios	IMPORTE
Cabe-cera		\$ 283,182.46
Comisaria Xx		\$ -
Comisaria Xx		\$ -
TOTAL		\$ 283,182.46

ELABORADO:
L.D. ALFREDO MALLABOS VALGUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

VO. BUENAS:
L.D. ALFREDO MALLABOS VALGUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

REVISADO:
L.E. MIGUEL R. RUIZ MARIAN BE
COORDINADOR DE PLANEACION

AUTORIZADO:
C.P. FRANCISCO CANTON ORDAZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y

AUTORIZADO:
C. JOSE ISABEL CONTRERAS
PRESIDENTE MUNICIPAL

FORMATO 3.1

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

Municipio: Progreso, Yucatán POA No. 3

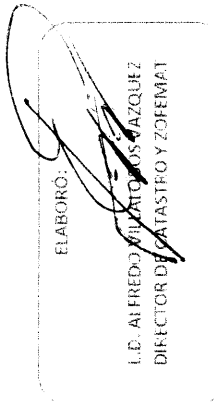
Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
29/12/2016

HOJA: 2 DE: 3

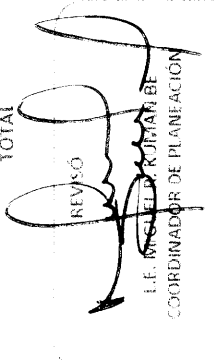
ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
Contratar y capacitar a personal	# Contratación	44	1 semana	Zona costera del municipio	\$ -	# de contratos realizados / # de contrataciones programadas		
Gestionar Compras de bienes y servicios a la recepción de ayuda	# de compras	1	1 semana	Zona costera del municipio	\$ 7,530.00	# de compras realizadas / # de compras programadas		
Gestionar Compras de material y equipo de trabajo	# de compras	44	1 semana	Zona costera del municipio	\$ 9,072.40	# de compras realizadas / # de compras programadas		
Gestionar Pagos de personal e imprenta	# de pagos	44	1 mes	Zona costera del municipio	\$ 244,680.00	# de gestiones realizadas / # de gestiones programadas		
Gestionar Compra de combustible	# de compras	17	1 semana	Zona costera del municipio	\$ 2,150.00	# de compras realizadas / # de compras programadas		
Enviar a una Federal de las comarcas	# Muestras Limpas	25,000	1 semana	Zona costera del municipio	\$ -	# de m ² realizadas / # de m ² programadas		
Gestionar la recepción de los diferentes tipos de contratos de obra	# KG de Balsa	1,000	1 semana	Zona costera del municipio	\$ -	# de gestiones realizadas / # de gestiones programadas		
Gestionar el Trabajo de asistencia social de la PMA	# Meses	3	1 semana	Zona costera del municipio	\$ -	# de gestiones realizadas / # de gestiones programadas		
TOTAL					\$ 283,182.40			

ELABORÓ:



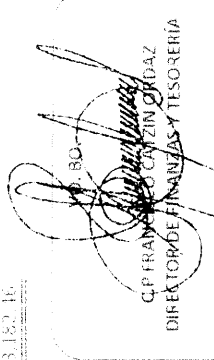
L.D. ALFREDO VILLOBOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

VO. BO.



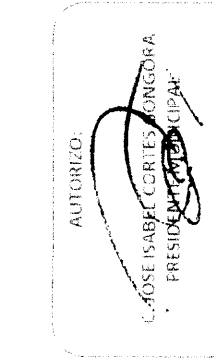
L.E. MIGUEL ROMÁN BE
COORDINADOR DE PLANEACION

REVISÓ



C.P. FRANCISCO GUZMÁN ORDAZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERIA

AUTORIZÓ:



C. JOSE ISABE CORTES LONGORA
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
29/12/2016

Municipio: Progreso Yucatán POA No. 3

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
Limpieza de playas y cienegas

UNIDAD RESPONSABLE:
Dirección de catastro y zona federal marítimo terrestre y terrenos ganados al mar

AÑO 2017

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESULTADOS	OBSERVACIONES
	Superviso	Superviso	Superviso	Superviso	Superviso	Superviso	Superviso	Superviso	Superviso	Superviso	Superviso	Superviso		
Contratar y capacitar al personal	100%			44			44			64			176	
Gestionar Compra de bochas para la recolección de basura	1			1			1			1			4	
Gestionar Compra de material y equipo de trabajo	1			1			1			1			4	
Pagar a personal de limpieza	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Gestionar Compra de combustible	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Limpieza de zona federal de las comunidades	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Gestionar la ley que desahorra los tipos de residuos de basura	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Gestionar el traslado de la basura a su destino final	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCIÓN EFECTIVO

3. AVANCIÓN SIN EFECTIVO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIO LA VETA

ELABORÓ:
L.D. ALFREDO MICALOBOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

REVISÓ:
L.E. MIGUEL KUMAR BE
COORDINADOR DE PLANEACION

BOBOL
C. FERRAN ESCOBAR ORDAZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERIA

AUTORIZÓ:
C. JOSE FABIAN GARCERA
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
Municipio: Progreso, Yucatan
POA No. 4

Formato POA-4

Fecha de Aprobación:
29/12/2015

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO:	Programa
NOMBRE DEL PROYECTO:	Implementación de recaudación de zona federal
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Hacer conciencia a los morosos de zona federal sobre las obligaciones acerca de este derecho, empezando de manera verbal o llegando a un procedimiento administrativo.
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Aumentar la recaudación y a su vez procurar que propietarios morosos se pongan al día
POBLACION OBJETIVO:	Desde chuburna puerto hasta la entrada monkys carretera a Telchac

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN:	Dirección de catastro y zona federal marítimo terrestre y terrenos ganados al mar
SUBDIRECCIÓN:	Coordinación de zona federal marítimo terrestre
UNIDAD RESPONSABLE:	Coordinación de zona federal marítimo terrestre

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

ENTIDAD:	Gobierno
FUNCIÓN:	Legislación
SUBFUNCIÓN:	

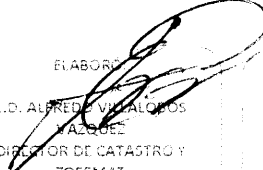
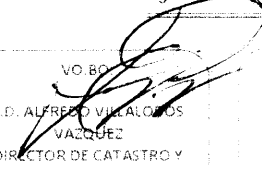

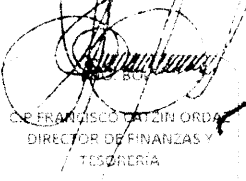

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

OBJ:	4. Servicios Públicos de calidad y Desarrollo Social
SUBOBJ:	b Servicios Públicos de calidad
ESTRATEGIA:	Realizar visitas a los predios que ocupan parte de la zona federal promoviendo la conciencia de la gente
LÍNEA DE ACCIÓN:	Mandar invitación de pago y explicándoles la importancia y los beneficios que obtienen los ciudadanos

CLASIFICACIÓN ECONOMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 30,000.00
Gasto de Capital	\$ -
Amortización de la Deuda y Diminución de Pasivos	\$ -
TOTAL	\$ 30,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ -
2000 Materiales y Suministros	\$30,000.00
3000 Suavios Generales	\$ -
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ -
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ -
6000 Inversión Pública	\$ -
7000 Inversiones Infraestructuras y Otras Provisionales	\$ -
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ -
9000 Deuda Pública	\$ -
TOTAL	\$ 30,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Progreso		\$ 30,000.00
Chuburn, Chuburná		\$ -
Chixvalut		\$ -
TOTAL		\$ 30,000.00

 ELABORÓ: L.D. ALFREDO VIAL CALADOS VAZQUEZ DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT	 VO. BO: L.D. ALFREDO VIAL CALADOS VAZQUEZ DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT	 REVISÓ: L.E. MIGUEL R. KORMAN BE COORDINADOR DE PLANEACIÓN	 AUTORIZÓ: C.E. FRANCISCO CATZIN ORDAZ DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERÍA	 AUTORIZÓ: C. JOSE ISABEL CORTES CONCEJAL PRESIDENTE MUNICIPAL
--	---	---	--	---

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

Municipio: Progreso, Yucatán POA No. 4

Fecha de Aprobación:
29/12/2015

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO: Implementación en con. fed. al

UNIDAD RESPONSABLE: Zona federal marítimo y terrenos ganados a mar

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2017												RESULTADOS	OBSERVACIONES
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero		
PRG. 03040000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Analizar el padrón catastral y determinar el listado con los contribuyentes de mayor adeudo														
PRG. 03040001	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Elaboración de avisos de pago a dichos contribuyentes														
PRG. 03040002	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Notificar dichos contribuyentes														
PRG. 03040003														
PRG. 03040004														
PRG. 03040005														
PRG. 03040006														
PRG. 03040007														
PRG. 03040008														
PRG. 03040009														
PRG. 03040010														
PRG. 03040011														

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON EFC

ELABORADO
L.D. ALFREDO VILLALOBOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

2. AVANZA CON IMPACTO

VOBO
L.D. ALFREDO VILLALOBOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZOFEMAT

3. AVANZA SIN IMPACTO

REVISOR:
L.E. MIGUEL ANTONIO DE
COORDINADOR DE PLANEACIÓN

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

C. NEBAFRISCO CATZIN ORDAZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y TESORERIA

5. NO CUMPLIDA

ALICORZO:
C. OSCAR CORTES SONGORA
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
Municipio: Progreso, Yucatán
POA No. 5

Formato POA-5

Fecha de Aprobación:
29/12/2016

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO:	Programa
NOMBRE DEL PROYECTO:	Programa de Modernización Catastral
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Implementar un sistema de gestión catastral, a la vez que se genera una nueva cartografía municipal para poder vincular un padrón único depurado y actualizado a un sistema de información geográfico.
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Fortalecer los ingresos propios municipales a través de incrementar la recaudación del impuesto predial, mediante la actualización del padrón de contribuyentes y el mejoramiento de la eficiencia administrativa.
POBLACIÓN OBJETIVO:	Municipio con sus comisarias

CLASIFICACION ADMINISTRATIVA

DIRECCION:	Dirección de catastro y zona federal marítimo terrestre y terrenos ganados al mar
SUBDIRECCION:	Departamento de informática
UNIDAD RESPONSABLE:	Coordinación de reservas territoriales y tenencia de la tierra

CLASIFICACION FUNCIONAL

FINALIDAD:	Gobierno
FUNCIÓN:	Otros servicios generales
SUBFUNCIÓN:	Aportar un sistema de consulta confiable, así como para agilizar los procesos catastrales y dar el acercamiento de dichos servicios a la comunidad en general, beneficiando en tiempo de respuesta y agilidad catastral

CLASIFICACION PROGRAMATICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE:	4. Servicios de calidad y el Desarrollo social
SUBEJE:	b. Servicios de calidad
ESTRATEGIA:	Emplear herramientas informáticas innovadoras y el uso del internet para buscar el mejoramiento del sistema catastral actual.
LÍNEA DE ACCIÓN:	Integrar un padrón catastral único, implementar sistema de gestión catastral, generar nueva cartografía, vincular la cartografía y el padrón catastral, adquirir equipamiento, implementar servicios de bancarización, documentar convenios para compartir información

CLASIFICACION ECONOMICA

	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 13,200,000.00
Gasto de Capital	\$ -
Amortización de la Deuda y Dominación de Pasivos	\$ -
TOTAL	\$ 13,200,000.00

CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO

	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ 13,200,000.00
2000 Materiales y Suministros	\$ -
3000 Servicios Generales	\$ -
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ -
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ -
6000 Inversión Pública	\$ -
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$ -
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ -
9000 Deuda Pública	\$ -
TOTAL	\$ 13,200,000.00

CLASIFICACION GEOGRAFICA

	No. Beneficiarios	IMPORTE
cabecera		\$ 13,200,000.00
Comisaria XX		\$ -
Comisaria XX		\$ -
TOTAL		\$ 13,200,000.00

ELABORÓ:

L.D. ALFREDO VIALLOBOS
MAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y
ZOFEMAT

VO.BO.:

L.D. ALFREDO VIALLOBOS
MAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y
ZOFEMAT

REVISÓ:

L.E. MIGUEL SUAREZ
COORDINADOR DE
PLANEACION

C.P. FRANCISCO CANTOR DÍAZ
DIRECTOR DE FINANZAS Y
TESORERIA

AUTORIZÓ:

C. JOSE ISABEL CORTES
GONZALEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

FORMATO 3.1

Formato POA-5

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

Fecha de Aprobación
29/12/2016

Municipio: Progreso, Yucatán POA No. 5

HOJA: 2 DE: 3

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCION	NUMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMIA
Realizar el acercamiento permanente con banderas e Inegi para solicitar el diagnóstico catastral requerido	sesiones	1	1 mes	MUNICIPIO DE PROGRESO	50,000	# de programaciones realizadas /# de programaciones plañeadas		
Ejecutar el diagnóstico catastral por parte de INEGI	diagnostico	1	3 meses	MUNICIPIO DE PROGRESO	50,000	# de programaciones realizadas /# de programaciones plañeadas		
Realizar la notificación para la contratación de una empresa para el trabajo con los inventarios actualizados, por parte de INEGI	sesiones	1	1 mes	MUNICIPIO DE PROGRESO	50,000	# de programaciones realizadas /# de programaciones plañeadas		
Pago a la empresa ganadora, por el monto de la licitación para la organización de los inventarios catastrales	1 Pago	1,300,000.00	1 día	MUNICIPIO DE PROGRESO	13,000,000.00	# de programaciones realizadas /# de programaciones plañeadas		
Implementación del Programa de Modernización Catastral	Proyecto	1	6 meses	MUNICIPIO DE PROGRESO	50,000	# de programaciones realizadas /# de programaciones plañeadas		
TOTAL					13,050,000.00			

ELABORÓ:
L.D. ALFREDO VILLALOBOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZONEMAT

VO. BO.
L.D. ALFREDO VILLALOBOS VAZQUEZ
DIRECTOR DE CATASTRO Y ZONEMAT

REVISÓ:
L.E. MIGUEL R. JUMAY BE
COORDINADOR DE PLANEACION

VO. BO.
C. FRAUCESCIN OJAZ
DIRECTOR GENERAL DE ECONOMIA Y DESARROLLO

AUTORIZÓ:
C. JOSE ISABEL CORTES GONZALEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

