

Acta Número: Ciento cuarenta y ocho.

En la Ciudad de Progreso de Castro del Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las Diez horas del día Treinta y uno de Agosto de dos mil diecinueve, se reunieron en el Salón de los Presidentes Municipales de Palacio Municipal de ésta Ciudad de Progreso de Castro, los Ciudadanos Regidores, C. Julián Zacarías Curí, Presidente Municipal, Comisión: Seguridad Publica, Transito, Protección Civil y Hacienda; L.E.P Elda Margarita Hevia Li, Síndico Municipal; Ing. José Alfredo Salazar Rojo, Secretario Municipal, Comisión: Turismo; Arq. Geovana Leticia Ganzo León, Regidora de Servicios Públicos y Cementerios; C. Franklin Antonio Franco Sánchez, Regidor de Desarrollo Urbano y Obra Pública; C.D. Guadalupe Ivone Rassam Jiménez, Regidora de Desarrollo y Asistencia Social; C. Mauricio José Pardío Cortez, Regidor de Transporte, Agua Potable y Alcantarillado y Pesca; L.E.P. Jorge Carlos Anatolio Méndez Basto, Regidor de Salud y Ecología; L.E.P. Verónica Goretty Irigoyen Ocampo, Regidora de Nomenclatura, Desarrollo Integral de la Familia y de la Mujer; C. Luis Armando Reyes Maldonado, Regidor de Comisarias; C. Patricia del Pilar Sauri Barroso, Regidora de Educación, Cultura y Deporte; con el objeto de celebrar Sesión Ordinaria para la cual fueron previamente convocados bajo el siguiente Orden del Día: **I.-** Lectura del Orden del Día. **II.-** Lista de asistencia. **III.-** Declaración de estar legalmente instalado el Honorable Ayuntamiento para celebrar Sesión Ordinaria. **IV.-** Lectura del Acta anterior para su aprobación y firma de conformidad; **V.-** Asunto a tratar: **1.-** Presentación y aprobación en su caso, del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género. **VI.-** Asuntos Generales; y **VII.-** Clausura de la Sesión. En Cumplimiento al **primer** punto, el Secretario Municipal, Ing. José Alfredo Salazar Rojo, dio lectura al orden del día conforme a la cual se celebra la presente Sesión Ordinaria. Acto seguido y cumpliendo con el **segundo** punto del orden del día el Secretario Municipal, Ing. José Alfredo Salazar Rojo; pasó lista de asistencia a los Ciudadanos regidores presentes; En el **tercer**

Elda Margarita Hevia Li

Elida y Heidi

punto del orden del día el Presidente Municipal, C. Julián Zacarías Curí, declaró legalmente instalado el Honorable Ayuntamiento para celebrar esta Sesión Ordinaria siendo las Doce horas con diez minutos. Para dar cumplimiento al **cuarto** punto del orden del día el Secretario Municipal, Ing. José Alfredo Salazar Rojo, solicitó dispensa de la lectura del acta anterior para una próxima sesión, siendo ésta aprobada por unanimidad. Seguidamente y para dar cumplimiento al **quinto** punto del orden del día y como **primer** asunto a tratar, el Secretario Municipal, Ing. José Alfredo Salazar Rojo, presentó para aprobación en su caso, del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género. Para lo cual expuso al H. Cabildo, que dicho programa fue gestionado ante el Instituto Nacional de las Mujeres, obteniendo dicho avenio y con un monto autorizado de \$196,880.00, para llevar a cabo la aplicación del referido programa en nuestro Municipio, el cual se detalla a continuación: -----

PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO Fecha **26/03/2019**
Ajuste proyectos sesiones de la comisión

INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES PRESENTE

De acuerdo con lo señalado en los numerales 4.1 Criterios generales para la presentación de la documentación jurídica y del proyecto, 4.2 Registro del proyecto de las IMEF, las IMM o las unidades administrativas u homólogas a las IMM en las alcaldías de la Ciudad de México.

DATOS GENERALES

Titular Carolina De Fatima Jimenez Tec	
Estado Yucatán	Municipio Progreso
Instancia Instituto Municipal de la Mujer de Progreso	
Proyecto Elaboración del programa municipal para la igualdad entre mujeres y los hombres y el fortalecimiento de IMM en el Municipio de Progreso, Yucatán.	
Monto aprobado \$ 196,880.00	Periodo de ejecución del proyecto 2019-06-03 a 2019-11-29

Carolina De Fatima Jimenez Tec

METAS DEL PROYECTO

Código 640.MT	Documento meta Acta de resguardo de equipo y mobiliario	Total \$ 38,000.00
Meta MII_12_19 Adquirir mobiliario y equipo de computo		

Eddy Hualde

Actividades			
Actividad	Cantidad	Costo	Total
A8-19-Mod II Adquisición equipo y mobiliario	1	\$ 38,000.00	\$ 38,000.00

Código 626.MT	Documento meta Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres	Total \$ 61,000.00
--------------------------------	--	-------------------------------------

Meta
MII_7_19 Elaborar Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres

Actividades			
Actividad	Cantidad	Costo	Total
A5-19-Mod II Asesoría presencial especializada 12 horas	1	\$ 19,000.00	\$ 19,000.00
A1-19-Mod II Taller 12 horas	1	\$ 19,000.00	\$ 19,000.00
A2-19-Mod II Mesa de trabajo 12 horas	1	\$ 19,000.00	\$ 19,000.00
A11-19-Mod II Mesa de trabajo con el funcionariado municipal	4	\$ 1,000.00	\$ 4,000.00

Código 606.MT	Documento meta Sistematización de las actividades realizadas para el fortalecimiento de la IMM.	Total \$ 45,000.00
--------------------------------	---	-------------------------------------

Meta
MII_1_19 Apoyar en las actividades y servicios de la IMM

Actividades			
Actividad	Cantidad	Costo	Total
A9-19-Mod II Asesoría y acompañamiento en las actividades de la IMM	5	\$ 9,000.00	\$ 45,000.00

Código 628.MT	Documento meta Reglamento de la Instancia Municipal de las Mujeres	Total \$ 40,000.00
--------------------------------	--	-------------------------------------

Carolina Simental

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]

Meta
MII_9_19 Elaborar o actualizar el Reglamento de la Instancia Municipal de las Mujeres

Actividades

Actividad	Cantidad	Costo	Total
A1-19-Mod II Taller 12 horas	1	\$ 19,000.00	\$ 19,000.00
A2-19-Mod II Mesa de trabajo 12 horas	1	\$ 19,000.00	\$ 19,000.00
A11-19-Mod II Mesa de trabajo con el funcionariado municipal	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00

GASTOS DE COORDINACIÓN

No	Concepto de gasto	Unidad de gasto	Cantidad	Costo	Total
1	Papelería para IMM	Papelería para IMM	4	\$ 2,000.00	\$ 8,000.00
2	Pago de combustible	Litro	144	\$ 20.00	\$ 2,880.00
3	Otros	Otros (IMEF e IMM)	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Total					\$ 12,880.00

Certifico que cuento con los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) correspondientes al ejercicio del gasto y que la información que he proporcionado a través de este instrumento es correcta y se encuentra completa; que conozco las disposiciones establecidas en el Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Operación del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género, para el ejercicio fiscal 2019, respecto a la Auditoría, Control y Seguimiento del Programa, proyectos y recursos. Que he leído el párrafo donde se señala que "...las instancias de auditoría y control, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán promover la aplicación de las sanciones correspondientes con fundamento en la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos".

ATENTAMENTE



Titular la instancia

Carolina De Fatima Jimenez Tec

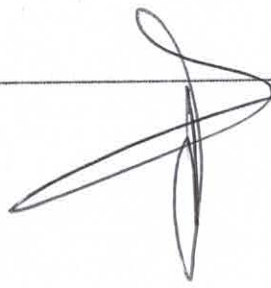
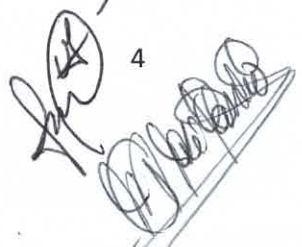
Edith y Hani L.








Aurip

Después de un análisis detallado y con fundamento en los artículos 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 76, 77 Base Cuarta y 79 de la Constitución Política del Estado de Yucatán, 40, 41 Inciso "A" fracción III, Inciso "C" fracción I, Inciso "D" fracción IV, 55 fracción XVI, 56 fracción II, 77 y 79 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, el Secretario Municipal, Ing. José Alfredo Salazar Rojo, lo sometió a votación, siendo aprobado por unanimidad. Publíquese en la Gaceta Municipal, Órgano Oficial del H. Ayuntamiento del Municipio de Progreso, Yucatán, para los fines correspondientes. Seguidamente y en cumplimiento al **sexto** punto del orden del día, el Secretario Municipal, Ing. José Alfredo Salazar Rojo, informó que entraba a **asuntos generales** y preguntó si alguno de los integrantes de éste H. Cabildo tiene algún asunto a tratar lo puede exponer en éste momento. Y no habiendo asuntos a tratar, el Presidente Municipal, C. Julián Zacarías Curí, ordenó la elaboración y firma del acta. Acto seguido y para dar cumplimiento al **Séptimo** punto del orden del día el Secretario Municipal, Ing. José Alfredo Salazar Rojo, le solicita al Presidente Municipal, C. Julián Zacarías Curí, clausurar ésta sesión; Inmediatamente el Presidente Municipal, declaró legalmente clausurada la **Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria**, siendo las Once horas del propio día. Doy Fe. -----


C. Julián Zacarías Curí
Presidente Municipal


L.E.P. Elda Margarita Hevia Li.
Síndico Municipal


Ing. José Alfredo Salazar Rojo
Secretario Municipal.

Arq. Geovana Leticia Ganzo León.
Regidora de Servicios Públicos y Cementerios.

C. Franklin Antonio Franco Sánchez.
Regidor de Desarrollo Urbano y Obra Pública.

Elida y Henrich

C.D. Guadalupe Ivone Rassam Jiménez.
Regidora de Desarrollo y Asistencia Social.

C. Mauricio José Pardo Cortez
Regidor de Transporte, Agua Potable y
Alcantarillado y Pesca.

L.E.P. Jorge Carlos Anatolio Méndez Basto.
Regidor de Salud y Ecología.

LEP. Verónica Goretty Irigoyen Ocampo.
Regidora de Nomenclatura y Desarrollo
Integral de la Familia y de la Mujer.

C. Luis Armando Reyes Maldonado.
Regidor de Comisarias.

C. Patricia del Pilar Sauri Barroso.
Regidora de Educación, Cultura y Deporte.

Las presentes firmas corresponden al Acta de la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento del Municipio de Progreso, Yucatán, para el periodo 2018-2021, llevada a cabo el día Treinta y uno de Agosto del año 2019.